



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

АККРЕДИТАЦИЯ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

Сыртқы сараптау комиссиясы

Жолданды

АжРТА аккредитациялық

Кеңеске



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

**Білім беру бағдарламасының мамандандырылған аккредитация стандарттарының талаптарына сәйкестігін бағалау бойынша сыртқы сараптау комиссиясының қорытындысы туралы
ЕСЕБІ**

Мамандық:	Біліктілік:
1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)	130401 2 Электрондық есептеу машиналарының операторы

«Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі» МКҚК

«Алматы облысының білім басқармасы» ММ

«19» қарашадан «21» қарашаға дейін 2019 ж.

Талдықорған қ. «21» қараша 2019 жыл

Мазмұны

(I) Анықтамалар мен қысқартулар тізімі.....	3
(II) Кіріспе.....	6
(III) Білім беру ұйымының ұсынысы	7
(IV) ССК келу сапарының сипаттамасы	14
(V) Мамандандырылған аккредитациялау стандарттарына сәйкестігі	17
6.1. Стандарт «Білім беру бағдарламасын басқару»	
6.2. Стандарт «Білім беру бағдарламасының ерекшелігі»	21
6.3. Стандарт «Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі».....	25
6.4. Стандарт «Білім алушылар».....	31
6.5. Стандарт «Білім беру бағдарламасын жүзеге асыруда қолданылатын ресурстар».....	37
6.6. Стандарт «Жекелеген мамандықтар бөлінісіндегі стандарттар»	41
(VI) Күшті жақтарға шолу /әр стандарт бойынша үздік тәжірибе	43
(VII) Сапаны жақсарту бойынша ұсынымдарға шолу	43
(VIII) Білім беру ұйымын дамыту бойынша ұсынымдарға шолу	45
(IX) Аккредитациялық кеңеске ұсыным	45
Қосымша 1. Бағалау кестесі «Мамандандырылған бейін параметрлері»	45
Қосымша 2. Білім беру ұйымына келу сапарының бағдарламасы	45
Қосымша 3. Оқытушылар сауалнамасының нәтижесі	45
Қосымша 4. Білім алушылар сауалнамасының нәтижесі.....	45

(I) Анықтамалар мен қысқартулар тізімі

АҚ	Акционерлік қоғам
БП	Базалық пәндер
БҚ	Базалық құзыреттілік
МАК	Мемлекеттік аттестациялық комиссия
МЖМББС	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты
ББҰАП	Білім беру ұйымы анықтайтын пәндер
ҚА	Қорытынды аттестация
ИПҚ	Инженерлік-педагогикалық құрам
ЖДЖК	Жастар ісі жөніндегі комитет
МКҚК	Мемлекеттік коммуналдық-қазыналық кәсіпорын
КТЖ	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар
ҚР БЖҒМ	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
МТБ	Материалдық-техникалық базасы
КЕАҚ	Коммерциялық емес акционерлік қоғам
ЖГП	Жалпы гуманитарлық пәндер
ЖББП	Жалпы білім беру пәндері
БББ	Білім беру бағдарламасы
КҚ	Кәсіптік құзыреттілік
ҚР	Қазақстан Республикасы
ОЖЖ	Оқу жұмыс жоспары
БАҚ	Бұқаралық ақпарат құралдары
ТжКББ	Техникалық және кәсіптік білім беру
ЖШС	Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
ЖК	Жеке кәсіпкер
ТГТК	Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі
ҮОЖ	Үлгілік оқу жоспары
ОӘК	Оқу-әдістемелік кешен
ОӘӘ	Оқу-әдістемелік әдебиеттер
ОӘЖ	Оқу-әдістемелік жұмыс
ӨОЖ	Өндірістік оқу жұмыс
ЦК	Циклдік комиссия
КІБ	Колледжішілік бақылау
ММ	Мемлекеттік мекеме

АКТ	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар
СТО	Сыни тұрғысынан ойлау
НҚА	Нормативті-құқықтық актілер
ОТЖ	Оқу-тәрбие жұмысы



(I) КІРІСПЕ

«Аккредиттеу мен рейтингтің тәуелсіз агенттігі» КЕМ бұйрығына сәйкес

18.10.2019 ж. Бұйрық №106-19-ОД «Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі» МКҚК «Алматы облысының білім басқармасы» ММ білім беру бағдарламалары мамандандырылған аккредитациялаудан өткізілді.

Сараптама АРТА мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына сәйкестігіне сай екендігін анықтау мақсатында жүргізілді.

ССК есебі білім беру ұйымының ұсынылған білім беру бағдарламаларының АРТА өлшемдеріне сәйкестігін бағалауды, «Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі» МКҚК білім беру бағдарламаларын одан әрі жетілдіру бойынша ССК ұсынымдарын және білім беру бағдарламаларының профилінің параметрлерін қамтиды.

ССК құрамы:

1.Комиссия төрағасы – Уалханов Байжан Нурбаевич, т.ғ.к. (Павлодар қ.);

2.Шетелдік сарапшы – "Ресей Федерациясы Президенті жанындағы Ресей халық шаруашылығы және Мемлекеттік қызмет академиясы" ФГБОУФ Омбы ФИЛИАЛЫ оқу-әдістемелік жұмыс бойынша филиал директорының орынбасары, (Омбы қ., Ресей Федерациясы);

3.Сарапшы – Тугерова Галия Бердибаевна, «Х.Узбекғалиева атындағы Маңғыстау политехникалық колледжі» МКҚК басшының оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, (Ақтау қ.);

4.Сарапшы – Сулейменова Алия Зейнулгабденовна, «Жезқазған Бизнес және көлік колледжі» ЖМ басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, (Жезқазған қ.);

5.Сарапшы- Берикбаев Сырым Алпысбаевич, «Алматы көпсалалы колледжі» МКҚК басшының оқу-әндірістік ісі жөніндегі орынбасары, (Алматы қ.);

6.Сарапшы- Джалбырова Канат Байгунусовна, «Қарағанды жоғары политехникалық колледжі» МКҚК, бөлім меңгерушісі, (Қарағанды қ.);

7.Сарапшы- Жантелов Руслан Кабдешович, Гуманитарлық экономикалық колледжі, басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары,(Талдықорған қ.);

8.Сарапшы- Айтқожин Мейрамбек Кенжебаевич, «М.Әуезов атындағы Педагогикалық колледжі» МКҚК ПЦК төрағасы, (Семей қ.);

9. Агенттіктен бақылаушы- Бекенова Динара Каирбековна, АРТА техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жобаның жетекшісі, (Нұр-Сұлтан қ.);

10.Жұмыс беруші – Килыбаев Диас Калиясович, «Qprint» ЖК директоры (Талдықорған қ.)

11.Студент – Мухитов Айдын Мухитович, Талдықорған өнеркәсіптік индустрия және жана технологиялар колледжі 1114000 «Дәнекерлеу ісі» мамандығының 2 курс студенті (Талдықорған қ.)

(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ҰСЫНЫСЫ

«Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі» МКҚК «Алматы облысының білім беру басқармасы» ММ (әрі қарай колледж) ҚР Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті Алматы облысының Білім саласындағы бақылау департаментімен берілген 05.09.2013ж. № KZ11LAA00004950 сериялы шектеусіз қызмет ететін мемлекеттік лицензия негізінде орта техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласында білім беру қызметін жүзеге асырады.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің жаңа кәсіптер мен мамандықтар Классификаторының бекітілуіне байланысты 2015жылдың 27 мамырын білім беру қызметін көрсету құқығына мемлекеттік лицензия жаңартылды.

Колледж студенттердің кәсіптік және техникалық мамандықтар бойынша тәжірибелік дағды қалыптастыру үшін жұмысшы мамандықтар бойынша кәсіптік білім берудің мемлекеттік бағдарламаларын жүзеге асырады.

Кесте 1. Аккредиттелген мамандықтар тізімі:

№	Мамандықтар	біліктілік	Оқу мерзімі
1	1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)	130401 2 - Электрондық есептеу машиналарының операторы	2 жыл 10 ай

Колледж 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету» (түрлері бойынша) мамандығы бойынша мамандарды даярлау 2004 жылдан бастап басталған.

2017 жылы «Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі» МКҚМ Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің Алматы облысы білім беру саласындағы бақылау Департаментінің 28.04.2017 жылғы №220-ө бұйрығы бойынша мемлекеттік аттестаттаудан өткен.

Колледждің стратегиялық дамуын жоспарлау 2015-2020 және 2020- 2025 жылдарға жасалған. Стратегиялық даму жоспарының даму бағыттары педагогикалық Кеңес отырысында қаралып, жоспар бекітілді. (пед. кеңес № 1 хаттама 31 тамыз 2015ж, пед кеңес №5 хаттама 28.06.2019 ж). Колледждің стратегиялық жоспарын жүзеге асыру үшін оқу-тәрбие үдерісінің қысқа мерзімді жоспары (оқу жылына) жасалып, педагогикалық кеңестің отырысында қаралып, бекітілді (хаттама №1, 29.08.2019ж.). Колледж миссиясының, мақсаттары мен міндеттерінің тиімділігін жүйелі бағалау колледжішілік бақылау жоспарында қамтылған.

Мамандықтар бойынша білім беру бағдарламасы 27.05.2015ж. № KZ11LAA00004950 сериялы мемлекеттік лицензия негізінде жүзеге асырылады. Колледж 1 аккредиттелетін мамандық, 1 біліктілік, күндізгі оқу түрі бойынша жұмысшы мамандар дайындайды. Оқу тілі- мемлекеттік тіл.

Студенттердің аккредиттелетін мамандықтар бойынша сандық құрамы 24 студент, оның

ішінде күндізгі бөлімде -24 студент білім алуда (3 курс).

Кесте 1. Студенттердің сандық құрам көрсеткіші:

ББ атауы: 1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)

2017-2018	2018-2019	2019-2020
50	50	24

Кесте 2. Мамандықтар бойынша мемлекеттік тапсырыс бойынша білім алатын студенттердің сандық құрамы:

№	ББ атауы	2016-2017	2017-2018	2018-2019
1	1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)	50	50	24

Жалпы колледждегі оқытушылар саны - 48. Кластер бойынша барлығы 2 оқытушы, оның ішінде 1 өндірістік оқыту шебері (бірінші санатты 1 оқытушы), арнайы пән оқытушысы 1 (жоғары санатты).

Кесте 3. Түлектердің еңбекпен қамтылу көрсеткіші:

Түлек	Мамандық	Түлектер саны	Жұмыспен қамтылғандар			ЖОО білім алады	ҚК қатарына шақырылғандар	Бала күтінде	% жұмыспен қамтылғандар
			барлығы	Мамандық бойынша	Басқа салада				
2017	1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету»	24	18	7	11	-	-	-	75%
2018	1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету»	24	20	5	15	2	-	2	83%
2019	1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету» (түрлері бойынша)	24	13	5	8	6	1	3	54%

3 кесте бойынша анализ. Түлектердің еңбекпен қамтылу көрсеткіші соңғы 3 жылда ауытқуларды көрсетеді, оның ішінде 23,6% өз мамандығымен еңбек етуде. Түлектермен кездесу барысында «Түлектер қауымдастығы» жұмыс атқармайтындығы, жұмыс берушілермен біріккен іс-шаралардың жүргізілмейтіндігі «Бос орындар жәрмеңкесі» сынды, әлеуметтік серіктестер басшыларымен кездесулер өз деңгейінде өткізілмейтіндігі байқалды.

Студенттердің мамандыққа деген қызығушылықтарын арттыру мақсатында «Білімді мыңды жығар» кәсіби байқаулар, Электротехника негіздері, Кәсіпкерлік іс- әрекет негіздері, Өндірістік экология негіздері, Өндірістік информатика сынды факультативтік сабақтар жүргізіледі.

Студенттердің кәсіби байқаулар мен олимпиадаларға қатысу көрсеткіші төмен.

IV. ССК КЕЛУ САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

ССК жұмысы 2019 жылдың 19 қарашасынан - 21 қарашасына дейін «Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі» МКҚК білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі сараптамалық комиссиясы бекітілген бағдарламасы негізінде жүзеге асырылды.

ССК жұмысын үйлестіру мақсатында колледжде жиналыс өткізіліп, оның барысында комиссия мүшелері өз міндеттерімен бөлісті.

ССК кездесуді бағдарламада бекітілген уақытта, белгіленген орында өткізді. «Талдықорған гуманитарлық-техникалық колледжі» МКҚК ұжымы тарапынан бағдарламада көрсетілген барлық қатысушылармен қамтамасыз етілді.

Іс-сапар барысында мақсатты топтармен кездесулерден басқа, студенттермен, колледж оқытушыларымен, түлектер, ата-аналар мен жұмыс берушілермен кездесулер болды.

5-кесте. Кездесуге қатысқан қызметкерлер мен студенттер туралы мәлімет:

Қатысушылар лауазымы	Саны
Басшы	1
Басшы орынбасары	5
Бөлім меңгерушілері (Әдіскер) және ПЦК жетекшілері	5
Қызметкерлер (бас есепші, кадр бөлімінің басшысы, кітапхана меңгерушісі, психолог, қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы, медбике)	6
Оқытушылар	6 5
Студенттер	8
Түлектер	3
Әлеуметтік серіктестер	3 4
Ата-аналар	8
Барлығы	45

ССК жұмыс барысында колледждің инфрақұрылымдарына тексерістер жүргізілді: оқу аудиторияларына, оқу полигондары, шеберханалар, оқу бөлімі, компьютерлік сыныптар, кітапхана, медициналық кабинет, гимнастикалық зал, спорт зал, стадион, би залы, жатақхана «Жастар үйі», асхана, акт залы т.б.

Сонымен қатар аккредиттеуден өтіп отырған мамандықтар бойынша ПЦК құжаттары қаралды. Студенттердің өндірістік тәжірибеден өту бойынша Алматы облысының кәсіпкерлер палатасы, «Нұр Отан» партиясы Талдықорған филиалы ММ тәжірибе базасы қаралды.

Тәжірибелік базаны аралау кезінде жұмыс берушілер мен әлеуметтік серіктестер өз кәсіпорындарын таныстырумен қатар, өндірістік тәжірибенің сапалы түрде жүргізілуіне де баса назар аударды, мысалы:

1. «Нұр Отан» партиясы Талдықорған филиалы ММ басшысы Жазықбаев А.Т. және Алматы облысының кәсіпкерлер палатасының басшысы Онгарбаева А.Ш. студенттердің тәжірибеден өту ережесі мен жағдайын түсіндірді. 28.08.2017ж екіжақты келісім шарт негізінде аккредиттелетін мамандық бойынша студенттерді өндірістік тәжірибеден өткізетіндіктерін айтқанымен, тексеріс барысында толық құжаттарды көрсете алмады. Оқу жұмыс кестесіне сәйкес 3 курс 2019 жылдың қараша айының 18-нен бастап тәжірибеге кеткен, топта барлығы 24 студент, оның үшеуі тексеріс барысында «Нұр Отан» партиясы Талдықорған филиалы ММ тәжірибеде болды, қалған 21 студент аудандық және ауылдық жерлерге қатынас қағаздары бойынша тәжірибе өтуге жолдама алған. Студенттердің тәжірибе өту орындарымен және жұмыстарымен танысып өттік.

ССК тексеріс барысында оқытушылардың сабақтарына қатыса алмадық, себебі топ студенттері тәжірибеде болды.

Кластер бойынша білім беру бағдаламалары барлық және біліктілік талаптарына сәйкес келеді. Өзін-өзі бағалау есебінде көрсетілген барлық талаптар мен заңнамалар ССК тексеріс кезінде дәлелденді.

V. МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫНА

СӘЙКЕСТІГІ

5.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

-ТжКБ ұйымы ББ дамыту жоспарын әзірлеуін, оның мүдделі тұлғалар, білім алушылар мен мемлекеттің қажеттілігін қанағаттандыруға бағытталғанын көрсетеді

-ТжКБ ұйымы ББ даму жоспарының қолда бар ресурстарға, еңбек нарығының қажеттілігіне және ҚР білім беру саясатына адекваттығын қамтамасыз етуі қажет

-ТжКБ ұйымы ББ даму жоспарын қалыптастыруға мүдделі топтардың өкілдерін, соның ішінде білім алушыларды, педагогикалық ұжымды және жұмыс берушілерді тартуы қажет

-ТжКБ ұйымы ББ даму жоспарын қалыптастыру үдерістерінің айқындығын көрсетеді. ТжКБ ұйымы мүдделі тұлғалардың ББ даму жоспарының мазмұны және оны қалыптастыру үдерістері жөнінде хабардар болуын қамтамасыз етеді

-ТжКБ ұйымы ББ даму жоспарын қалыптастыру мен тұрақты түрде қайта қараудың және оны іске асырудағы мониторинг жүйесінің тетіктерін анықтауы тиіс

-ТжКБ ұйымы ББ-ны жүзеге асыру туралы ақпаратты жүйелі түрде жинақтайды және талдайды, барлық бағыттар бойынша өзін-өзі бағалау жүргізеді, ББ даму жоспарын құрастырып, қайта қарастырады

-ББ даму жоспары барлық мүдделі жақтар өкілдерінің қатысуымен ашық талқылаудан өтіп, берілген ұсыныстар мен түзетулер негізінде ТжКБ ұйымының өкілетті алқалы органы жобаға өзгертулер енгізеді

-ТжКБ ұйымы ББ қаржыландыру жүйесінің орнықтылық, тиімділік, нәтижелілік, басымдылық, ашықтық, жауапкершілік, өкілеттікті табыстау, шектеу және дербестік қағидаларының іске асыру дәрежесін көрсетеді

-үдеріс арқылы қызметті (іс-әрекетті) басқаруды

-жоспарлау, дамыту және үнемі жақсарту тетіктерін

-мониторингі, соның ішінде жоспарларды жүзеге асыру мен қызмет ету динамикасын анықтауға мүмкіндік беретін есеп беру үдерістерін құру

-өзгерістердің тиімділігін талдауды

-бөлімшелер қызметінің нәтижелігі мен тиімділігін және олардың өзара қарым-қатынастарын бағалауды қамтуы тиіс

-ТжКБ ұйымында білім беру бағдарламасының іске асыру регламентін белгілейтін барлық негізгі бизнес-үдерістер құжаттандырылуы қажет

-ТжКБ ұйымы бизнес-үдерістердегі жауаптыларды нақты анықтағанын, ББ іске асыру барысында қатысатын қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бір мағыналы түрде бөлгенін, алқалы органдар қызметін ажыратқанын көрсетуі тиіс

-ТжКБ ұйымы осы үдерістің регламентін белгілейтін құжаттар мен білім беру

бағдарламалардың мониторингін және мезгілдік пікір беруін (қайта қарау) бекіту тәртібін көрсетуі керек

-ТжКБ ұйымы білім алушыларға, қызметкерлерге, мүдделі тұлғаларға бағытталған хабарландыру мен кері байланыс жүйесінің болуын және тиімді қызмет етуін қамтамасыз етуі тиіс

-ББ басшылығы ББ-ның сапасын қамтамасыз ету жүйесінің табысты қызмет етуін көрсетуі керек, оның ішіне жобалау, басқару және мониторинг, олардың жақсаруы, фактілер негізінде шешімдерді қабылдау кіреді

-ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығын дәлелдеп көрсетуі міндетті

-ТжКБ ұйымы ББ басқару үдерістерінде статистиканы жинақтау және талдау жүйесінің бар болуын және қарқынды қолдануын дәлелдеп көрсетуі міндетті

-ТжКБ ұйымы ББ басқару үдерістерінде статистиканы жинақтау және талдау жүйесінің бар болуын және қарқынды қолдануын дәлелдеп көрсетуі міндетті

-ББ басшылығы оқытушылардың, қызметкерлердің, білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыру деңгейін өлшеуді қамтамасыз етіп, өлшем үдерістері аясында табылған кемшіліктерді жойғанын көрсетуі міндетті

- ББ басшылығы білім алушыларға, оқытушыларға, ата-аналарға қолжетімдігі мен ашықтығын дәлелдеп көрсетуі міндетті

Дәлелді бөлім

1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша) мамандығы бойынша білім беру бағдарламасын іске асыру және басқару Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық құжаттармен және 2015-2020 жылдарға арналған колледж миссиясы, мақсаты, көзқарасы, көрсетілген колледжді дамытудағы стратегиялық жоспарға сонымен қатар 2020-2025 жылда жүзеге асыруды жоспарлап отырған стратегиялық жоспарға сәйкес жүргізіледі.

Білім беру бағдарламаларының миссиясы техникалық және кәсіптік білім беру саласында мамандар дайындауда оқытудың жоғары сапалы білім беру қызметтерін көрсетуге қол жеткізу болып табылады. 1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша) мамандығы бойынша білім алушының ҮОЖ, МЖМББС талаптарына сай жалпы және кәсіби күзiреттiлiктерiн қалыптастыру. Сонымен қатар білім алушының жеке қасиеттерін дамыту арқылы шығармашылық белсенділіктерін жалпы мәдениетті өсулерін қалыптастыру.

Ішкі нормативтік құжаттар мамандықтың білім беру бағдарламаларын әзірлеу әдістемесін анықтайды, сондай-ақ барлық тиісті бекіту рәсімдерін ұйымдастыруды және жүргізу тәртібін реттейді.

1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша) білім беру бағдарламасы бүкіл оқу кезеңінде мамандықтың типтік оқу жоспарының негізінде әлеуетті жұмыс берушілердің қажеттіліктерін толық ескермеген.

1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша) мамандығының ББ дамытудың жоспары құрылған. ББ жоспарлар үнемі толықтырылып, өзгерістер енгізіліп тұрмаған. Колледждің басқару менеджменті алқалық кеңестердің өтуі және ашықтығын көрсетеді. Жоғары алқалық кеңес - Педагогикалық кеңес. Сонымен қатар аккредиттелетін мамандық бойынша жұмыс берушілер колледждің алқалық кеңес құрамына енгізілген. Мәселен Алматы облысының кәсіпкерлер палатасының басшысы А.Ш.Онгарбаева Қамқоршылық кеңес мүшесі.

Колледжде ата-аналардан, студенттерден, жұмыс берушілерден, оқытушылардан және түлектерден колледж қызметін дамыту мақсатында психологтың жұмыс жоспарына сәйкес сауалнамалар алынады. Сауалнама нәтижесі бойынша тұтынушылардың ұсынысы негізінде колледж қызметіне түзетулер енгізу, ұсыныстар қабылдау жұмыстары да жүргізіледі.

ССК жүргізілген сауалнама негізінде студенттердің басым бөлігі (100%) ББ орындалу стратегиясына қанағаттанады. Сонымен қатар колледж оқытушылары да стратегия мен миссияның өз мерзімімен орындалуын жоғары деңгейде бағалады (100%). Сонымен қатар оқытушылар 100% өздерінің стратегияларын оқу үрдісінде пайдалана алатындықтарын да атап жеткізді. Студенттер 84,8% ББ мен олардың берілу методикасына қанағаттанатындықтарын көрсетті.

ССК колледж басшысы, ПЦК меңгерушілері, бөлім меңгеруші қызметкерлері, студенттер, оқытушылар, жұмыс берушілер мен түлектермен кездесу барысында, сонымен қатар студенттер мен оқытушылардан сауалнама алу кезінде колледждің инфроқұрылымымен, материалдық-техникалық және ақпараттық-әдістемелік ресурстарымен қанағаттанатындықтарын жеткізді.

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандартына талдау жасау нәтижесінде барлық ББ бағдарламалары жоспарлы, мақсатты және жүйелі түрде жүзеге асатынын және тұтынушылар тарапынан да талданатынын байқадық, бірақ ББ ашықтығы, яғни тұтынушыларға қолжетімділігін колледж сайты арқылы қамтамасыз ету қажет.

Аналитикалық бөлім

Колледж стратегиялық жоспарды құру және жүзеге асыру негізінде өз қызметін атқаруда. Бұл үрдіске оқытушылар, студенттер, ата-аналар мен жұмыс берушілер қатысады. Кездесу барысында тұтынушыларда ББ жүзеге асыруы, стратегияның орындалуы бойынша ақпараттанғандықтарын көрсетті.

ССК жүргізген сауалнама барысында оқытушылардың басқарушылық және стратегиялық шешімдерді қабылдауда 100% қатысатындықтарын көрсетті. Бірақ ББ басқару қызметін жетілдіру негізінде 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету

(түрлері бойынша)» мамандығы бойынша мониторинг жүргізетін, соның ішінде жоспарларды жүзеге асыру, қызмет ету динамикасын анықтайтын есеп беру үрдісін жетілдіру қажеттігі туындады. Сонымен қатар кері байланыс жүйесі бойынша құжаттар жеткіліксіз болды, яғни мүдделі тараптардың колледж қызметін, студенттердің теориялық білімдерін бағалау, түлектердің еңбекпен қамтылулары, әлеуметтік серіктестердің пікірлері.

ББ күшті жақтары:

- ББ даму жоспарын қалыптастыруда мүдделі топ өкілдерінің алқалық органдарға қатысуы, мүшелік жасауы;

ССК ұсыныстары:

- колледждің 2020-2025 ж.ж. арналған стратегиялық даму жоспарына сәйкес 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын құру барысында мүдделі тұлғалар мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуы қажет;

- колледж басшылығы тарапынан кері байланыс жүйесін жетілдіру;

- 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша мониторинг жүргізетін, соның ішінде жоспарларды жүзеге асыру, қызмет ету динамикасын анықтайтын есеп беру үрдісін құру;

- 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша ББ дамыту жоспарының қолда бар ресурстарға, еңбек нарығының қажеттіліктеріне және ҚР Білім беру саясатына барабарлығын тартуы тиіс;

- 1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша) мамандығы бойынша педагогикалық ұжымның, білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттану дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және өлшеу процесі шеңберінде анықталған кемшіліктерді жою дәлелдемелерін көрсетуі тиіс.

ССК аталған стандарт бойынша колледждің мамандандырылған профилінде 1 күшті, 14 қанағаттанарлық және 7 ұстаным бойынша жақсартудың қажеттілігі бар екенін атап өтті.

5.2. «Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты

- ТжКБ ұйымы білімді, икемділікті, дағдыларды, базалық және кәсіптік құзыреттілігін, жеке сапаларды қосатын білім беру бағдарламасы түлектерінің әзірленген үлгілерінің (моделдерінің) бар болуын көрсетуі керек
- ТжКБ ұйымы білім беру бағдарламасын әзірлеуде және олардың сапасын қамтамасыз етуінде педагогикалық ұжым мен жұмыс берушілердің қатысуын дәлелдеуге міндетті
- ТжКБ ұйымы оқу пәндерінің өзара байланыс қисынын, көлемін және мазмұнын анықтауы, сондай-ақ, түлектердің базалық және кәсіптік құзыреттілігінің қалыптасуына пәндер мен кәсіби тәжірибенің ықпалын көрсетуі міндетті

- ББ басшылығы оқу пәндерінің мазмұнында кәсіби контексттің бар болуын көрсетуі керек
- ББ басшылығы теориялық және тәжірибелік- бағытталған пәндердің арасындағы тиімді теңестіктің бар болуын көрсетуі керек
- Пәндердің тізімі мен мазмұны білім алушыларға қолжетімді болу тиіс. Пәндер оқытылып жатқан саладағы әлемдік күн тәртібіндегі барлық сұрақтарға, мәселелерге толық жауап беруі керек
- Оқу бағдарламасының құрылымында білім алушылардың өзіндік ерекшеліктеріне қарай базалық және кәсіптік құзіреттілігінің дамуына мүмкіндік тудыратын түрлі қызметтердің мазмұндары ескерілу керек
- Жұмыс берушілердің мүдделерін ескере отырып, оқу бағдарламаларын жаңарту маңызды фактор болып табылады
- Бағалау өлшемдері: ББ дараландыру ББ басшылығы оқу тіліне қарамай, білім алушыларға тең мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі қажет
- ББ басшылығы білім беру үдерісінің мәселелеріне қатысты білім алушыларға кеңес беру және жекелеген көмек көрсету жүйесінің бар болуын және тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі қажет
- Басшылық ББ тиімді меңгеруге жағдай жасайды
- ББ басшылығы ББ-ны іске асыру барысында білім алушылардың артықшылықтарын, жеке ерекшеліктерін, қажеттіктері мен мәдени тәжірибесін қолдануын көрсетуі керек
- ББ басшылығы ББ-ны іске асыру барысында білім алушыларға жекелеген қолдау беретінін көрсетуі керек
- ББ басшылығы білім алушылардың жетістіктерін мониторингтен өткізу жүйесінің болуын дәлелдеуі тиіс
- Бағалау өлшемдері: білім алушылардың нәтижелерін бағалау
- ББ басшылығы білім алушылардың пәнді оқу барысында ие болған білімін, дағдыларын мен қасиеттерін объективті, нақты, толық бағалау тетігінің бар болуын және тиімді қызмет жасауын қамтамасыз етуі қажет
- ББ басшылығы білім деңгейін бағалаудың және білім алушылардың базалық және кәсіптік құзіреттілігінің қалыптасу дәрежесінің әділдігін, олардың бағалау тетіктері мен құралдарының баламалығын және ашықтығын қамтамасыз етуі қажет
- ББ басшылығы білім алушылардың білім деңгейін бағалау рәсімдерінің жоспарланған оқу нәтижелеріне және бағдарламаның мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс
- ББ басшылығы оқу пәндерін зерттеу мен курс бойынша оқытудың басында білім алушылардың білімін, дағдыларын диагностикадан өткізуі тиіс

- Оқыту нәтижелерін бағалау өлшемдері мен үдерісі ашық болуы керек
- ББ басшылығы білім алушыларда келесі білім беру деңгейлерінде оқуларын жалғастыру үшін қажет дағдыларды қалыптастыруды қамтамасыз етуі тиіс
- ББ басшылығы жүйелі дамытуды, оқытудың белсенді әдістері мен сабақ берудің инновациялық әдістерін енгізуі мен тиімділігін қамтамасыз етуі керек
- ББ-ны іске асыру барысында білім алушының өзіндік жұмысына мониторинг жүргізілуі тиіс
- ББ басшылығы білім алушыларға мамандық/біліктілік бойынша тәжірибеден өту мүмкіндігін қамтамасыз етіп, тәжірибеден өту орындарына және жұмыс берушілерге қатысты білім алушылар мен кәсіпорын басшыларының қанағаттанушылық мониторингін өткізуі
- ББ басшылығы білім беру үдерісіне оқытушылардың тәжірибелік жетістіктерінің нәтижелерін енгізуді қамтамасыз етуі керек

Дәлелді бөлім:

Сарапшылар тобымен жұмыс жоспарлары мен бағдарламаларына сараптау жүргізілді. Колледждің оқу жұмысы барлық ҚР ТЖКБ нормативтік- құқықтық талаптарына сәйкес жүргізіледі.

«Ақпараттық технология мамандықтары» циклдік комиссия отырысында білім беру бағдарламасы типтік оқу жоспарының негізінде жұмыс берушілердің қажеттіліктерін ескере отырып қарастырылғандығын өздік сараптама есебінде көрсетілген.

БББ мамандықтарының құрылымы келесі компоненттерден тұрады:

- Оқу үрдісінің кестесі;
- Шартты белгілер;
- Уақыт бюджеті бойынша жинақтық деректер;
- Оқу жұмыс жоспары;
- Өндірістік оқыту және өндірістік машықтану;
- Қорытынды аттестация;
- Оқу жұмыс жоспарына түсіндірме жазба.

БББ жүзеге асыру мақсатында түлек моделі әзірленген. Модель колледж түлегінің, яғни жас маманның идеал бейнесін сипаттайтын құрылымды - концепциятуалдық схема ретінде әзірлеген. Ол бәсекеге қабілетті, еңбек нарығында сұранысқа ие, әлеуметті бейімделген, шығармашыл, өз білімін ұдайы жетілдіруге және өзін-өзі жетілдіруге қабілетті тұлға. Түлек моделі тұлғаның жеке қасиеттерін, қабілеттерін, мінезін, интеллект дамуын, болашақ өміріне қажетті білік, білімін айқындайды. Құзіреттіктерді қалыптастыру, білім беру мазмұныны арқылы жүзеге асырылады. Нәтижесінде студенттердің өмірлік мәселелерді (жеке, әлеуметтік, кәсіби, іскерлік) шешуге мүмкіндік туындайды және қабілеттіліктері дамиды. Түлек моделі

әлеуметтік серіктестердің қатысуымен құрылған (28.06.2019ж. хаттама №5).

Білім беру бағдарламасын жүзеге асыруда жұмыс берушілердің қатысуымен бірқатар жұмыстар жүргізіледі. Соның ішінде кәсіптік практиканы өткізуге «Нұр Отан» партиясы Талдықорған филиалы ММ, Алматы облысының кәсіпкерлер палатасы, «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы, ЖМУ «Жаратылыс техникасы факультеті» оқу орындарымен және кәсіпорындарымен келісім шарт жасалған. Жұмыс берушілер мемлекеттік аттестация құрамында жұмыс жасайды (ЖМУ «Жаратылыс тану техникалық» факультетінің деканы Рахимбеков А.Ж. МАК төрағасы).

Студенттердің алдағы кәсіби қызметін қалыптастыру мақсатында ББ бірнеше факультативтік сабақтар ОЖЖ енгізілген (Электротехника негіздері - 20с., Кәсіпкерлік іс - әрекет негіздері - 36с., Өндірістік экология негіздері - 12с., Өндірістік информатика - 20с.). Факультативтік сабақтарға бөлінетін сағаттар саны мамандық бойынша МЖМБС қарастырылған.

Мамандық бойынша білім беру бағдарламасын игеру мақсатында 4 компьютерлік сыныптар, оқу үрдісінде қолданылатын компьютерлер саны - 114, оның ішінде интернетке қосылғаны - 73, интербелсенді тақта - 11, қосымша құрылғылар (экран, проекторлар), колледжде ИПҚ сымсыз Wi-Fi желісімен және полиграфиялық орталықпен жабдықталған.

Түлектердің жұмысқа орналасуына кәсіптік практикадан өткен мекемелер ықпал етеді. 2019 оқу жылындағы түлектердің еңбекпен қамтылу көрсеткіші - 54% көрсетуде.

Колледж сайты студенттер, оқытушылар, әкімшілік пен қоғамды өзара байланыстыруға мүмкіндік береді. Сайтта білім беру, студенттік өмір, өндірістік оқыту жайлы толық ақпарат берілген. Сонымен қатар колледжде өткен іс-шаралар туралы ақпараттар енгізілген. Тексеріс барысында барлық ақпараттар колледж сайтында <http://www.tdk-tgtk.kz/> көрсетілген.

Колледжде кәсіби бағдарлау іс-шаралары жүйелі негізде жүргізіледі: «Ашық есік күні», пәндік олимпиадалар, ЦК апталықтары, дөңгелек үстелдер, кәсіби байқаулар, шеберлік сыныптары, мектеп оқушыларымен және олардың ата-аналарымен болашақ мамандық және оқу орнын таңдау мақсатында кездесулер ұйымдастырылады.

Аналитикалық бөлім:

«Ақпараттық технология мамандықтары» циклдік комиссия отырысында білім беру бағдарламасы типтік оқу жоспарының негізінде жұмыс берушілердің қажеттіліктерін ескере отырып қарастырылғандығын өздік сараптама есебінде көрсетілгендігімен, тексеріс барысында 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы негізінде әзірленген оқу жұмыс жоспарларында әлеуметтік серіктестердің қандай ұсыныстар жасағаны, ОЖЖ түсіндірме жазбасында көрсетілмеген. Сонымен қатар ТжКББ 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша үлгілік оқу жоспарына сәйкес (31.10.2017ж. №553) ОЖЖ барлық біліктіліктер бойынша жасалуы қажет. ССК практикалық базаларды аралау барысында

аккредиттелетін ББ бойынша базаны кеңейту қажет деген шешімге келді, сонымен қатар студенттердің кәсіптік практикадан өту кезеңінде кәсіпорын базасында тиісті құжаттардың болуын колледж тарапынан бақылауға алыну қажет. Мемлекеттік аттестатау комиссия құжаттарын тексеру барысында комиссия құрамы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы N 125 Бұйрығымен бекітілген қағидаға сәйкес еместігі, яғни жұмыс берушілер өкілдерінен 65% және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының өкілдерінен 35% арақатынасында құрылу қажет екендігі ескертілді.

АРТА ССК студенттерден алған сауалнамалары көрсетті:

- студенттер академиялық дәреже, курс және ББ бойынша берілетін ақпараттарға 93,3 % қанағаттанады;

- студенттердің оқу курсы бойынша бағдарламалардың берілуіне 93,3 % қанағаттанады;

- Студенттер колледждің оқу ресурстарына 96 % қанағаттанады.

«Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандартына талдау жасай келе, білікті мамандарды даярлау көбінесе білім деңгейлерінің біліктілік шеңбері мен еңбек нарығының талаптарына сәйкес келетін сапалы білім беру бағдарламаларына байланысты.

Күшті жақтары:

- ББ бағдарламасын меңгеру мақсатында студенттерге басшылық тарапынан барлық жағдайлар жасалған;

- оқу пәндерінің өзара байланысының ұтымды мазмұны, көлемі, логикасы, сонымен қатар пәндердің, кәсіптік оқытудың және кәсіптік практиканың түлектердің негізгі және кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруға әсері.

ССК ұсыныстары:

- Жалпы осы аталған мамандық бойынша тұтынушылардың талабын қанағаттандыру мақсатында жаңа технологияларды меңгертетін өзгеде біліктіліктерді ашуды қарастыру;

- білім беру бағдарламасы бойынша ОЖЖ үлгілік оқу жоспарына сәйкес (31.10.2017ж. №553) модульдік оқыту бағдарламасына ауысу;

- білім беру бағдарламасы бойынша ОЖЖ үлгілік оқу жоспарына сәйкес (31.10.2017ж. №553) барлық біліктіліктер бойынша жасалуын қамтамасыз ету;

- білім беру бағдарламасы бойынша ОЖБ нарық талабына сай бағдарламалардың түрлерін еңгізіп, нарық талабына сай мамандар даярлау;

- арнайы пән оқытушыларының және өндірістік шеберлерді тағылымдамадан өткізу;

- білім алушылардың білім деңгейін, дағдыларын бағалау процедураларының жоспарланған оқу нәтижелері мен бағдарламаның мақсаттарына сәйкестігі;

- әлеуметтік серіктестердің санын көбейту, ББ жүзеге асыру кезінде географиялық шекараларды кеңейту, жетекші кәсіпорындарымен тәжірибенің барлық түрлерін өту туралы келісімдер жасасу;

- оқытушыларға оқу-әдістемелік кешендерін, цифрлық білім беру ресурстарын, оқу-әдістемелік құралдарды, ISBN тағайындау бойынша нұсқаулықтарды, соның ішінде оқыту тіліне қарамастан әзірлеу және авторлық құқықты қамтамасыз ету үшін колледждің оқу әдістемесінің жұмысын жақсарту;
- студенттердің академиялық еркіндігін және олардың WorldSkills Чемпионатына, колледждің қатысуын кеңейту мақсатында ТЖКБ саласындағы жетекші оқу орталықтарымен халықаралық ынтымақтастықты дамыту бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлеу;
- әдістемелік кабинет тарапынан студенттермен және оқытушыларға кәсіби ағылшын тілін меңгерту мақсатында курс жұмысын ұйымдастыру;
- Мемлекеттік аттестатау комиссия құрамын (ҚРБЖҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125) қағидаларына сәйкес жасақтау;

ССК аталған стандарт бойынша колледждің мамандандырылған профилінде 2 күшті, 13 қанағаттанарлық және 9 жақсартуды қажет ететіндігін атап өтті.

5.3. «Оқытушылар құрамы және оқытудың тиімділігі» стандарты

- ББ басшылығы білім беру бағдарламасын жүзеге асыру мақсатында іскерлерді тартып, олармен оқылатын пәндердің үлесін анықтау керек
- ББ басшылығы білім беру үдерісінде инновацияларды үнемі қолданылуын педагогикалық ұжымға ынталандыруы тиіс
- ББ басшылығы педагогикалық ұжымның кадрлық әлеуетінің білім беру бағдарламасының стратегиясы мен ерекшелігіне сәйкестігін көрсетуі керек
- ББ басшылығы педагогикалық ұжым туралы мәліметтердің қоғам үшін қолжетімдігін көрсетуі керек
- ББ басшылығы педагогикалық ұжым қызметінің мониторингін, педагогтар құзыреттілігін жүйелі түрде бағалауды, сабақ беру сапасын кешенді бағалауды қамтамасыз етуі керек
- Педагогтардың жұмыс жүктемесі әр түрлі қызмет түрлерін қамтуы тиіс. ББ басшылығы жоспарланған жүктеменің барлық түрлерінің педагогтармен орындалуының дәлелін көрсетуі керек
- ББ басшылығы жас педагогтарды дамытуы бойынша мақсатты әрекеттерді қамтамасыз етуі керек
- ББ басшылығы педагогтар мен қызметкерлердің кәсіптік және жеке дамытуды ынталандыру тетіктерін көрсетуі керек
- ББ басшылығы педагогикалық ұжым қанағаттанушылығының мониторингін қамтамасыз етуі керек
- ББ басшылығы педагогикалық ұжымның АТ- құзыреттілігін, инновациялық әдістер мен оқу формаларының қолдануын көрсетуі керек

Дәлел бөлімі:

Колледждің кадрлық саясаты білім беру процесінің жоғары сапасын қамтамасыз ету мақсатында тәжірибелік қызметте пайдаланылатын мақсаттарға қол жеткізу жолдары мен әдістерін жетілдіруге бағытталған. Осыған байланысты колледж қызметкерлерді іріктеу және оқыту процесіне көп көңіл бөледі, атап айтқанда, қызметкерлердің негізгі кәсіптік ерекшеліктерін ескере отырып, іріктеу және жұмысқа қабылдау, оларды практикалық жұмыс тәжірибесі, жеке қабілеттерін, кәсіби білімдерін және басқа да көрсеткіштерді ескере отырып, жүзеге асырылады.

Педагогикалық кадрларды іріктеу процесіне: қызметкерлерге қойылатын талаптарды анықтау, бос жұмыс орындарына үміткерлерді іздеу және іріктеу, қызметкерлердің біліктілігін үнемі жетілдіру, қызметкерлер арасында тәжірибе тарату және т.б. кіреді.

Колледждің педагогикалық құрамы колледж студенттерінің контингентіне сәйкес басшылық тарапынан ҚР «Білім туралы» Заңына сәйкес қадағаланып тұрады.

Жалпы ББ білікті оқытушылар құрамымен (штат кестесіне сәйкес) толықтай жабдықталған деп айтуға болады.

Жалпы, бұл ББ-де даму жоспарына, оның ішінде: кадрлық әлеуетіне, материалдық-техникалық базасына, ақпараттық және қаржы ресурстарына сәйкес жеткілікті және баламалы ресурстар бар.

Колледж әкімшілігі педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау шеңберінде оқытушылардың біліктілік категорияларын көтеруге аса көңіл бөледі. Білім беру қызметінің сапасын арттыру мақсатында колледжде оқытушылардың біліктілік санаттарын көтеру және растау жұмыстары жүргізіліп отырады. Мәселен, арнайы пән оқытушылары Самалбаева Б.Ә. «Тұмар» инновациялық білім беру орталығы (2016ж), «Кәсіпқор»холдингі» Модульдік-құзыреттілік тәсіл негізінде әзірленген техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын іске асыру (2017ж), Талдықорған қаласы «Организация образовательного процесса по кредитной технологии обучения» (2019ж), Ишмухамедова А.С. Инфоурок, 4-дана-Сертификат-сайт infourok.ru сертификат-сайт- infourok.ru. Мультиурок-сертификат- «image компоненті (2016ж), «Кәсіпқор» холдингі» АҚ кәсіптік білім беру орталығы. «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының оқыту процесіне критериалдық бағалаудың әдістерін еңгізу» (2018ж) , ААЖ «Platonus college» (2019ж) біліктілік арттыру курстарынан өткен.

Жылда аттестациядан өту жоспарына сәйкес педагогикалық қызметкерлерге санаттар беріледі.

1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығының білім беру бағдарламасы бойынша білікті оқытушылар құрамы бар.

Оқытушылардың жалпы саны 2 (өндірістік оқыту шебері 1 (бірінші санатты 1), арнайы пән оқытушысы 1 (жоғары санатты).

Оқытушылардың кәсіби құзіреттілік деңгейі әр түрлі оқыту формалары арқылы үнемі жетілдіріліп отырады: республикалық және аймақтық үздіксіз білім беру курстары, семинарлар, университеттермен бірге ғылыми-теориялық және ғылыми-практикалық конференциялар. Кадрлық әлеует жоғары, бұл мамандарды дайындауды толықтай қамтамасыз етеді.

ББ бойынша арнайы пән оқытушысы Самалбаева Баян Әбенқызы «Кәсіпкерлер палатасы» Алғыс хаты 2016 жыл, Алматы облысы жастар ресурстық орталығының Алғыс хатымен (2019ж) марапатталған, Ишмухамедова Асель Сеилхановна «Ең таңдаулы арнайы пән оқытушысы» облыстық байқауы «Зерттеуші педагог» - номинациясы. РФӘО «Құрмет» грамотасымен (2016ж), Алтын диск – «Ізденімпаз оқытушы» номинациясымен (2017ж) марапатталды.

Оқыту сапасын бағалау мақсатында әкімшілік мүшелері, әдіскер, ЦК жетекшісі өзара сабақтарға қатысу кестесіне сәйкес әрбір оқытушының сабағына қатысып, тәжірибе алмасып отырған.

АРТА ССК оқытушылармен жүргізген сауалнама нәтижесінде:

- колледжде оқу процесінде инновацияны қолдануда профессорлық-оқытушылық құраммен қамтамасыз ету мүмкіндігі бар - өте жақсы және жақсы – 57,7% және 43,3%;
- мұғалімдер білім беру бағдарламасының мазмұнына қанағаттанған - өте жақсы және жақсы – 69,2% және 30,8%;
- мұғалімдердің басшылықпен кері байланыс деңгейі «өте жақсы» - 53,8%, «жақсы» - 46,2%;

Аналитикалық бөлім:

«Педагогикалық құрам және оқытудың тиімділігі» стандарты бойынша жұмысты талдай келе, оқытушылардың педагогикалық шеберліктері үнемі кәсіби даму деңгейімен анықталатынын атап өтуге болады. Осыған орай, колледжде оқыту сапасын жүйелі түрде анықтайтын колледж қызметін бағалаудың рейтингтік жүйесі бар екенін айтуға болады.

Колледждің оқытушылық құрамы мен әкімшілігі жоспарланған көрсеткіштерді орындауға және өзін-өзі жетілдіру бойынша жұмыстар жүргізуге тырысады, өйткені сыйақы мен сыйлықақы жүйесі бар. Алайда, ССК тексеріс барысында арнайы пәндер оқытушылары мен өндіріс шеберлерінің өндіріс орындарынан тағлымдамадан, сонымен қатар арнайы пән оқытушыларының ағылшын тілін меңгеру бойынша біліктілік курсатарынан өтпегендіктері анықталды.

Күшті жақтар:

- колледж оқытушылар құрамының қызметіне рейтинг жүргізудің, оқытушылардың құзіреттілігін жүйелі түрде бағалаудың ашықтығын қамтамасыз етеді;
- колледжде жас мұғалімдерді бейімдеу және қолдау бойынша іс-шаралар қарастырылған;
- колледж оқытушылары қоғамдық жұмыстарға белсенділікпен қатысады.

ССК ұсыныстары:

- ББ бағдарламасын жүзеге асыру мақсатында колледж басшылығы тарапынан кәсіпорындардан мамандар тарту, практикалық сабақтардан сағат бөлу;
- колледждің стратегиялық бағытын орындау мақсатында оқытушылардың біліктіліктерін жаңа технологиялар бойынша арттыруын қамтамасыз ету ;
- колледж сайтында оқытушылар туралы мәліметтер (100 % көлемде) көрсетілуі қажет-оқытушы портфолиосы, оқу- әдістемелік құралдары және сандық білім беру ресурстары;
- оқу үрдісінде арнайы пән оқытушыларының ағылшын тілін кіріктендіру бойынша жұмыстарын қамтамсыз ету;
- арнайы пән оқытушыларының өндірістік кәсіпорындардан тағылымдамадан өтулерін ұйымдастыру;
- жұмыс берушілер мен әлеуметтік серіктестер тарапынан шеберлік сабақтар, кездесулер, дөңгелек столдар, экскурсиялық сабақтардың өтуін қамтамасыз ету;

ССК аталған стандарт бойынша колледждің мамандандырылған профилінде 3 күшті, 5 қанағаттанарлық және 3 жақсартуды қажет ететіндіктерін атап өтті.

5.4. "Білім алушылар" стандарты

- ББ басшылығы білім беру бағдарламасының білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатын және оның рәсімдерінің айқындығын көрсетуі керек
- ББ басшылығы оқу нәтижелеріне сүйене отырып білім алушылардың негізгі рөлдерін (кәсіптік, әлеуметтік) жақсы ұғынуын көрсетуі керек
- Оқыту үдерісі кезіндегі білім алушылардың өз саласында кәсіби мамандану (сертификация) мүмкіндігінің болуы маңызды фактор болып табылады
- Дарынды білім алушыларды қолдайтын бағдарламалардың бар болуы маңызды фактор болып табылады
- ББ басшылығы түлектерді жұмысқа орналастыруға және түлектермен байланыста болуға барынша күш салуы керек
- Түлектердің кәсіптік қызметі мен жұмысқа орналасуының мониторингі маңызды фактор болып табылады
- ББ басшылығы білім алушыларды негізгі бағдарламадан тыс (оқудан тыс қызмет) өзін-өзі оқытуға белсенді түрде ынталандыруы керек
- ББ басшылығы білім алушыларға өз ойларын білдіріп, пікір алмасуы мүмкіндік беруі тиіс
- ББ басшылығы білім алушылардың жалпы ТжКБ ұйымының қызметімен және жекелеген қызмет түрлерімен қанағаттанушылығын мониторингтен өткізу тетігін жасауы тиіс
- ББ басшылығы білім алушылардың білімдерін бағалау нәтижелері туралы мәліметтерді жедел ұсынуын қосқандағы кері байланыс жүйесінің жұмыс істеуін көрсетуі керек

Дәлелді бөлім:

Колледж студенттерінің контингентін қалыптастыру кезінде өңірдің еңбек нарығының жағдайы мен ұйымдар мен кәсіпорындардың кадрлық қажеттіліктері ескеріледі. Колледжге қабылдау тәртібі Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 18 қазанындағы №578 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдастыруда оқуға қабылдаудың үлгілік ережелері» Заңына сәйкес жүргізілген. 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» БББ-сы бойынша мамандарды даярлау мемлекеттік тапсырыс негізіндегі күндізгі оқу түрінеде және мемлекеттік тілде жүргізіледі. Колледжде жалпы күндізгі бөлімде 377 студент болса, 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша 24 студент күндізгі бөлімде 3 курста оқиды. Барлық студенттер мемлекеттік тапсырыс бойынша білім алады.

Кесте 5. 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша 2016-2019ж.ж. студенттер контингенті

Оқу жылдары	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Мамандықтар					
Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету	74	74	75	50	24

Аталған мамандық бойынша 24 студент (2017жылы қабылданған), 2019-2020 оқу жылында аталған мамандық бойынша қабылдау болмады.

Колледжде кәсіптік бағдар жүргізу бойынша белсенді жұмыс жасайтын үгіт-насихат тобы құрылған. Кәсіптік бағдар беру жұмысы Алматы облысының мектептерінде жүргізіледі. Мектеп оқушыларын және олардың ата-аналарын кәсіптік бағдарлау мақсатында қалалық және аудандық мектептерде ата-аналар жиналыстарына және конференцияларға қатысу, БАҚ ақпараттық ресурстарын пайдалану, жарнамалық банерлер мен брошюраларды пайдалану, колледждің веб-сайтында және Instagram парақшаларында ақпаратты орналастыру, «Ашық есік күні» ұйымдастыру, ақпараттық стендтерді жасау сынды жұмыстар жүргізіледі.

Колледжге жаңадан оқуға түскен студенттердің ата-аналарымен білім беру ережелерімен таныстыру мақсатында оқу жылының басында жиналыс өткізіледі. Жиналыста ата-аналарға арналған нұсқаулық беріледі және келісім-шарт жасалады.

Жаңадан келген студенттердің оқу үрдісіне бейімдеу мақсатында топ сағаттар өткізу, қалалық және облыстық іс-шараларға қатыстыру, мәдени-көпшілік шараларға қатыстыру, ҚР атақты тұлғалармен кездесуді ұйымдастыру топ жетекшілеріне жүктелген.

Топ жетекшілері ата-аналармен тығыз жұмыс жасайды. Ата-аналар білім алушылардың сабақ үлгерімі, сабаққа келуі, тәртібі жайлы жеке әңгімелесу, WhatsApp арқылы хабардар

болып жүреді.

Қорытынды мемлекеттік аттестация колледжде академиялық күнтізбемен қаралған және мамандықтардың оқу жұмыстық жоспарларға сәйкес мерзімде жүргізіледі. Қорытынды аттестаттаудан өткен және тиісті кәсіптік білім беру бағдарламасын меңгергенін растаған студенттер 130401 2 "Электрондық есептеу машиналарының операторы" біліктілігі бар мемлекеттік үлгідегі диплом беріледі. Диплом қосымшасында әрбір пән бойынша соңғы бағалар жазылады және сағат көлемі көрсетіледі. Оқу жоспарының барлық пәндерінен сынақ, қорытынды емтихандарды және диплом жұмысын «үздік» бағаға тапсырған студентке «үздік» Диплом беріледі.

Білім алушылардың білім сапасын бақылау әр түрлі әдістер мен амалдарды пайдалану арқылы жүргізілген. Студенттердің оқу процесіндегі білім деңгейі ағымды бақылау арқылы өлшенеді. Ал студенттердің кәсіби құзіреттілік деңгейі мамандық бойынша сабақ беретін арнайы пән және өндірістік оқыту шеберлері ұйымдастырған кәсіби байқау, тексеру жұмыстары арқылы бағаланады.

Колледжде түлектерді жұмысқа орналастыру қызметі жұмыс атқарады, оның құрамына: өндірістік оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары, өндірістік оқыту шеберлері, топ жетекшілері, жұмыс берушілер кіреді.

Бұл қызмет жас мамандарды еңбек қызметіне бейімделуін қалыптастырады, алғашқы кәсіби қызметінде дағдыларын арттыруға көмектесе отырып, колледж түлегінің психологиялық және кәсіби дайындықтарын арттырады.

Кесте 6. Бітірушілердің жұмысқа орналасуының нәтижелері

Түлек	Мамандық	Түлектер саны	Жұмыспен қамтылғандар			ЖОО білім алады	ҚК қатарына шақырылғандар	Бала күтінде	% жұмыспен қамтылғандар
			барлығы	Мамандық бойынша	Басқа салада				
2017	1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету» (түрлері бойынша)	24	18	7	11	-	-	-	75%
2018		24	20	5	15	2	-	2	83%
2019		24	13	5	8	6	1	3	54%

Түлектердің мамандық бойынша жұмыспен қамтылулары үш жылды қосып есептегенде 23,6% пайызды ғана көрсетіп тұр, бұл деген аталған мамандыққа деген сұраныстың төмендегенін көрсетеді.

Жатын орынмен қамтамасыз ету мақсатында студенттерге 240 орынды, бес қабатты жатақхана ұсынылған. Жатақхана барлық құралдар және техникалық базамен қамтамасыз етілген. Санитарлық нормаға сай жабдықталған. Жетім, ата - анасының қамқорынсыз қалған студенттерге аса көңіл бөлінеді. Оқу жылының басында студенттердің әлеуметтік картасы құрылып, студенттердің әлеуметтік жағдайы анықталады. Студенттерге басшылық тарапынан барлық жағдайлар жасалынған.

Колледжіндегі тәрбие жұмысы жалпы адамзаттық және жан-жақты үйлесімді дамыған, ой өрісі жоғары, жан дүниесі таза, ұлттық құндылықтар негізіне сай, кәсіби маман иесі және жеке тұлға тәрбиелеуге бағытталған.

Колледжде дарынды студенттерді қолдайтын және қабілеттерін шыңдайтын пән үйірмелері, шығармашылық топ жұмыс жасайды. Сонымен қатар колледжде жас бойжеткендерге дұрыс тәрбие беру мен бойларына инабаттылық, қарапайымдылық пен адамгершілік иірімдерін қалыптастыру мақсатында «Балауса» қыздар клубы, спорттық үйірмелер мен әскери дайындық пәнінен «Мерген» атты үйірмелер өз жұмыстарын жүйелі түрде атқарады. Осы негізде білім беру бағдарламасы бойынша топ студенттері қала және облыс көлемінде жүйелі түрде өткізіліп тұратын «Жас қыран», «Жас ұлан», «Айбын» әскери-патриоттық сайыста 1 орынға ие болған. Білім алушы Тай Лина, ҚР КҒА XXVI облыстық ғылыми-практикалық конференциясы (2017 ж) «Электрондық күзеткіш» тақырыбында өз жобасын қорғап, алғыс хатпен марапатталған.

Аналитикалық бөлім:

АРТА ССК алынған сауалнама негізінде:

- 87 % студенттер колледждің компьютерлермен және сандық ресурстармен қанағаттанады;

- 93,9% студенттер емтихандар мен ағымдық аттестацияның әділ өтуіне қанағаттанады.

Түлектермен кездесу барысында колледжде түлектер ассоциясының жоғы, олармен ешбір іс- шаралар өткізілмейтіндігі байқалды.

Студенттердің қызығушылығын арттыру мақсатында «Студенттер рейтингісі» жүргізу жұмысы тексеріс барысында байқалмады. Бұл механизм ашықтық, бағалаудың әділдігін, сонымен қатар студент пен топ кураторының одан әрі жұмыс жасауына мүмкіндік тудырады. Аккредиттелетін мамандық бойынша үздік студенттер, немесе қандай да бір жетістікке жеткен нақты студенттер тізімі де болмады. Сонымен қатар БББ негізінде дарынды студенттермен жұмыс күшейту қажеттілігі де туындады. Студенттердің кәсіби біліктіліктерін дамыту, тілдік құзыреттіліктерін жетілдіру мақсатында инновациялық жобаларды енгізу, жұмыс берушілермен біріге отырып ұйымдастыратын кәсіби сайыстарды көбейту сынды ұсыныстар ССК тарапынан туындады.

Күшті жақтары:

- студенттерді қолдау қызметі жүйесінің әрекеті: студенттерге жағымды жағдай тудыру,

жатақхана, әлеуметтік жағдайы төмен студенттерге жеңілдіктер төлеу;

- салауатты өмір салтын қалыптастыруға сай келетін спорттық база;

ССК ұсыныстары:

- колледж беделін жақсарту бойынша іс-шаралар ұйымдастыру, кері байланыс жүйесін жетілдіру, түлектердің студенттермен кездесуі, түлектердің кәсіби қызметіне мониторинг жүргізу арқылы «Түлектер қауымдастығы» жұмысын ұйымдастыру;

- «Бос жұмыс орындары жәрмеңкесі» өткізу, HR мамандарымен, әлеуметтік серіктестермен, және т.б. әлеуетті жұмыс берушілермен өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету бойынша іс-шараларды жүргізу;

- студенттердің кәсіби және әлеуметтік рөлдерін қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды, мысалы, табысты бітірушілермен кездесу, әлеуметтену және жеке бейімделу бойынша психологиялық тренингтер өткізу, WorldSkills чемпионатына белсенді қатысу, WorldSkills стандарттарына сәйкес біліктілік емтихандарын өткізу;

- дарынды студенттермен жұмысты жетілдіру;

- студенттердің қызығушылығын арттыру мақсатында «Студенттер рейтингісі» Ережесін құрып, үздік студенттер мен үздік топтарды анықтау;

- Жобаларды орындауда стандарт талаптарына сай түсіндірме жазбалар мен графикалық бөлімдердің безендірілу жұмыстарына қойылған ережелерді ұстану және оның студенттерге қол жетімді болуын ұйымдастыру;

- Аталған мамандық бойынша студенттердің ҚА кезінде дипломдық жоба емес арнайы пәндерден құрылған кешенді емтихан тапсыруын қарастыру.

ССК аталған стандарт бойынша колледждің мамандандырылған профилінде 2 күшті, 4 қанағаттанарлық және 4 жақсартуды қажет ететіндіктерін атап өтті.

5.5. «Білім бағдарламасын іске асыруда қолданылатын ресурстар» стандарты

-ББ басшылығы білім алушылар үшін оқытылатын пәндер бойынша жіктелген, ұйымдастырылған ақпараттың барынша мүмкін мөлшерінің қолжетімдігін, соның ішінде презентация материалдары, дәрістердің конспектісі, міндетті және қосымша әдебиеттерді, практикалық тапсырмаларды және т.б. қамтамасыз етуі қажет ;

-Оқу бағдарламаларын меңгеру мақсатында қолданылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдары тиісті салада қолданылатын жабдықтарға ұқсас болып, пайдалану кезіндегі қауіпсіздік талаптарына жауап беруі тиіс ;

-ТжКБ ұйымы білім алушылардың базалық және кәсіптік құзіреттілігін қалыптастыратын және жеке қажеттіліктер мен мүмкіндіктерін ескеретін оқу ортасын жасайды ;

-ТжКБ ұйымы өндірістік қызметке білім алушыларды тартып, әртүрлі байқауларда педагогикалық ұжым мен білім алушылардың қатысуын қамтамасыз етіп, шеберханаларды дамыту үшін жағдай жасауы керек ;

-ТжКБ ұйымы ББ материалдық-техникалық ресурстар мен ақпараттық қамтамасыз етуді дамытудың динамикасын бағалауы керек;

ТжКБ ұйымында:

-білім беру бағдарламасының ерекшелігіне сәйкес педагогикалық ұжым мен білім алушыларды технологиялық қолдайтын;

-академиялық қолжетімдік – білім алушылар дербестендірілген білім беру ресурстарын қолдана алатын;

-академиялық кеңестер – білім алушыларға көмектесетін дербестендірілген білім беру ресурстары бар;

-кәсіптік бағдар – білім алушыларға мансап бағыттарын таңдауда және оларға жету жолында көмек беретін дербестендірілген білім беру ресурстарын қолдана алатын ;

-санитарлық-эпидемиологиялық ережелер мен талаптарға сәйкестелген заманауи техникалық оқыту құралдармен жабдықталған қажетті дәрісханалардың саны бар;

-компьютер сыныптарының, оқу залдарының, мультимедиялық және лингафон кабинеттерінің қажетті саны, олардағы отыратын орындардың саны жеткілікті болатын;

-кітаптар қоры, соның ішінде қағаз және электронды тасымалдағыштарда оқу және әдістемелік әдебиеттердің қоры, оқыту тілдері аясындағы мерзімдік басылымдары бар;

-білім беретін интернет-ресурстарына еркін кіре алатын оқыту ортасы жасалуы тиіс;

-ББ басшылығы оқыту үдерісіне ақпараттық технологиялардың енгізу дәрежесін анықтап, педагогикалық ұжым мүшелері оқытудың инновациялық технологияларын, соның ішінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негізінде, өңдеу және қолдану мониторингісін өткізуі керек;

-ББ басшылығы ББ-ны сипаттайтын ақпараттың веб-ресурста көрініс табуын көрсетуі керек.

Дәлелді бөлім

ССК комиссиясы аккредиттелетін білім беру бағдарламасы бойынша студенттердің білім алу және жеке қажеттіліктерін қамтамасыз ету үшін барлық қажетті инфрақұрылыммен жабдықталғанын тексеріс барысында көз жеткізді. Колледж оқу корпусынан, оқу-өндірістік шеберханадан, студенттерге арналған жатақхана, спорт зал, тренажер залы, асхана және акт залынан құралған. Колледждің білім беру саясаты салауатты өмір салтын қалыптастыру, колледждегі білім алудың барлық кезеңінде студенттерді әлеуметтік қолдау үшін қолайлы жағдайлар жасалған.

Аталған мамандық бойынша ББ-дің материалды-техникалық базасы санитарлық-техникалық нормаларға сай және білім беру бағдарламасының оқу жопары бойынша студенттерге пәндік даярлыққа сонымен қатар тәжірибенің барлық түрлерін өткізуге қамтамасыз етілген. Алдағы уақытта материалдық – техникалық базаны нығайту және сапалы білім беру мақсатында жаңа жабдықтар мен компьютерлік техниканы сатып алу жоспарланған.

Әр түрлі оқу пәндері бойынша дәріс беру үшін компьютер кабинеттері қолданылады. Барлық компьютер кабинеттеріне ИПҚ оқу-әдістемелік басылымдарды дайындау, сабақтан тыс уақытта студенттердің өздік жұмыстарын орындау үшін қолдана алады.

Колледжде зертханалық сабақтарды өткізуге арналған химия, физика және информатика

кабинеттер бар. Кабинеттер соңғы үлгідегі құрал-жабдықтармен, иннтербелсенді тақтамен жабдықталған.

Колледжде кітапхана қорының жалпы жинағы 17055 дананы құрайды. Кітапханалық жинақтарды сатып алу көздері техникалық және кәсіптік білім беру мекемелері үшін әдебиеттер шығаратын қазақстандық баспала «Фолиант» баспасы, «Кәсіпқор» холдингінің сайтындағы электрондық әдебиеттерде қолданыста. Кітапханада оқулықтар қорының және газет-журналдардың жүйеленген каталогы және картотекасы бар. Мамандықтар бойынша оқулықтардың кітапхана қоры жүйелі түрде толықтырылады. Студенттер абонемент арқылы кітапхананың оқу залына бос уақыттарында келеді.

Кітапханада кітап қоры туралы ақпараттар және газеттер мен журналдар мақалаларын электрондық каталогқа ендіру жұмысы жүргізілуде. Биылғы оқу жылы мерзімдік басылымдарға, соның ішінде -18 түрлі газет, 14 түрлі журналға жазылу жүргізілді. Колледж кітапханасы «Білім шапағаты», «Ұстаз әдістемесі», «Ел-Назар», «Білімді Ел», «Білім шыңы», «Педагог», «Қазақстан колледждері», «Мектептегі кітапхана» т.б. газет-журнал баспаларымен байланыста.

Колледж кітапханасында интернетке қосылған 18 компьютер және 75 орындық оқу залы жұмыс жасауда. Студенттер контингентінің оқу жоспарлары және бағдарламаларының негізінде кітапхананың кітап қоры құрылады. Кітапхананың кітап қорын жинау колледждің оқу жоспарлары негізінде жүзеге асырылады. 1304000 - «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету» мамандығы бойынша кітапхана қорында 345 дана оқулықтармен қамтамасыз етілген.

Кітапхана 2016 жылдан «КАБИС» бағдарламасымен жұмыс жасайды. «КАБИС» бағдарламасы кітапханадағы оқу, әдістемелік және басқа ақпарат көздеріне электронды кітаптар каталогын құру, оқырмандарға кітап беру есебін автоматтандыру, оқулықтарға тапсырыс беруді қалыптастыру, студенттердің кітап оқуын сараптау жұмыстарын реттейді.

Мамандық бойынша барлық оқу кабинеттерінің төлқұжаттары бар және СанПИН нормаларына сәйкес, эстетикалық безендірілген. 1304000 – «Есептеуіш техника және бағдарламалық қамтамасыз ету» мамандығының арнайы пәндер үшін 2 кабинет және 1 шеберхана берілген. Колледжде зертханалық сабақтарды өткізуге арналған информатика кабинеті бар. Кабинеттер соңғы үлгідегі құрал-жабдықтармен, интербелсенді тақталармен жабдықталған.

Интернеттің ақпараттық-ресурстық әлеуеті шектеулі емес. Оқу кабинеттері мен зертханалар жоғары жылдамдықты интернетке қолжетімділігі бар жеке компьютерлер, моноблоктар, ноутбуктар, интерактивті тақталар, көпфункционалды құрылғылар (сканер, көшірме, принтер) бағдарламалармен жабдықталған, колледж кітапханасы Интернетті Wi-Fi режимінде, жергілікті желіде пайдаланады. Колледждің веб-сайты интернеттегі колледж өкілдігі болып табылады. Бұл сайт жұртшылықты білім беру мекемесі туралы жедел және

объективті ақпараттандыру мақсатында құрылған. Сайттағы ақпарат қоғамдық және қолжетімді болып табылады.

Студенттердің денсаулығына байланысты туындаған мәселелерге жылдам жауап беру үшін медициналық орталық бар

АРТА ССК алынған сауалнама негізінде:

- студенттер колледждің компьютермен және сандық ресурстармен-93,9% қанағаттанады;
- компьютерлік сыныптар мен интернет-ресурстардың болуы - 87 % қанағаттанады.
- жалпы білім беру ұйымдары веб-сайтының пайдалылығы - 100% қанағаттанады.
- Колледждің оқу ресурстарына қанағаттанушылық- 93,9% қанағаттанады.

Аналитикалық бөлім

ССК оқытушыларға сауалнама жүргізу барысында олардың кітапханадағы қажетті ресурстардың (оқу- әдістемелік құралдар мен оқулықтар) қолжетімділігі –100%, оқу үрдісінде оқыту материалдарымен қамтамасыз ету –84,6%, компьютерлік сыныптар мен ғаламтор ресурстарының болуы және қолжетімділігі –94,2% көрсетсе, студенттерден алынған сауалнама нәтижесінде кітапханадағы қажетті ресурстардың қолжетімділігі- 84,4%, кітапхана және оқу залындағы көрсетілетін қызмет- 90,9%, компьютерлік кабинеттер мен лабораториялардың жабдықталуына қанағаттанулары -93,9% көрсетті.

Заманауи білім беру ұйымында ақпараттық қамтамасыз етілудің маңызды ресурсы веб-сайт болып табылады. Ресурс мазмұны тұрақты түрде ББ сипаттайтын ақпаратты жаңартуды және оның толыққандылығын талап етеді.

«Білім беру бағдарламаларын іске асыруда қолданылатын ресурстар» стандарты бойынша колледждің материалды базасы жеткілікті түрде ақпараттық-коммуникациялық технологиялармен қамтамасыз етілгендігін айтуға болады. Бірақ алдағы уақытта қолданбалы бағдарламаларды, электронды оқулықтарды және тест тапсырмаларын, анимациялық тапсырмаларды, виртуалды зертханалар қолданысқа енгізу жоспарланса.

Күшті жақтары:

- Білім беру бағдарламасына сәйкес барлық оқу аудиториялары, шеберханалар мен оқу полигондарының санитарлық талаптарға сәйкес келуі және толық техникалық құралдармен жабдықталуы;

ССК ұсынысы:

- Мамандық бойынша материалдық-техникалық базаны, оның ішінде бағдарламалық жасақтаманы жаңартуды қарастыру;
- Бар құрылғылар арқылы заман талабына сай ұсыныстарды қабылдап, студенттерді қосымша жұмыстармен қамту;
- Арнайы пәндер бойынша бейнелекциялар, электронды жұмыс дәптерлерін, электронды

мультимедиялық оқулықтар әзірлеу.

- Оқытушыларға оқу-әдістемелік кешендерін, цифрлық білім беру ресурстарын, оқу әдістемелік құралдарды толықтыру;
- Кітапхананың өзекті электронды қорын жасау;
- Сайт беттерінде, мерзімді басылымдарда 1304000 "Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету(түрлері бойынша) " мамандығының студенттері, әлеуметтік серіктестері туралы мақалалар кеңірек жариялансын;
- Барлық мүдделі тұрғындар үшін колледж туралы жұртшылықтың ақпараттануын кеңейту бойынша жұмысты жалғастыру;
- білім беру бағдарламасы бойынша мемлекеттік және орыс тілдерінде мамандандырылған кітап қорын толықтыру бойынша жұмысты жалғастыру;
- білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылардың теориялық және тәжірибелік дағдыларын дамыту үшін әлеуметтік серіктестердің мүдделерін ескере отырып, материалдық-техникалық ресурстарды кеңейту;
- кітап қорын толықтыру мақсатында арнайы пән оқытушылары өздерінің авторлық құқығымен қорғалған оқу-әдістемелік құралдарын құрастыру.

ССК аталған стандарт бойынша колледждің мамандандырылған профилінде 1 күшті, 10 қанағаттанарлық және 4 жақсартуды болжайтын жақтары бар екенін атап өтті.

5.6. «Жекелеген мамандықтар бөлінісіндегі стандарттар»

- Білім алушыларды кәсіптік ортамен және мамандандыру саласындағы өзекті мәселелермен таныстыру мақсатында, сондай-ақ теориялық дайындық негізінде дағдыларды меңгеру үшін білім беру бағдарламасы жалпы мамандық бойынша және жеке бейінді пәндер бойынша практикалық тәжірибе мен дағдыларды алуға бағытталған пәндер мен іс-шараларды өзіне қосуы керек.
- мамандану саласындағы кәсіпорындарға экскурсиялар (зауыттар, шеберханалар, зерттеу институттары, зертханалар және т. б.)
- тәжірибелік сабақтарды өткізу, мамандану және т. б. саласындағы кәсіпорындар үшін өзекті тәжірибелік міндеттерді шешу.
- ББ-ға тартылған педагогикалық ұжым ББ мамандандыру саласындағы кәсіпорындарда жұмыс тәжірибесі бар мамандарды қамтуы тиіс.

Дәлелді бөлім

Колледждің жылдық жұмыс жоспарына және оқытушылардың жеке жұмыс жоспарына сәйкес жыл сайын І курс студенттерін мамандықтарына байланысты кәсіпорын базаларына саяхат жасайды. Бұл іс - шараның негізгі мақсаты студенттердің мамандық жайлы ой-өрісін дамытып, қызығушылықтарын ояту, мекемедегі жұмыс үрдісімен танысу.

1304000 – «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша оқу үрдісінің графигіне сәйкес теориялық оқыту аяқталғаннан кейін, студенттер оқу, технологиялық, біліктілік алды, диплом алды практиканы мекемелерде өтеді. Практиканың барлық түрлері колледж директорының жыл сайынғы бұйрықтары негізінде өткізіледі, онда практиканы өткізу мерзімі, орны, студенттер тізімі көрсетіледі. Практикадан өту алдында студенттер міндетті түрде өндірістегі қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқамадан өтеді.

Студенттердің практикадан өтуіне жауапты өндірістік оқыту жетекшілері оның барысын бақылауды жүзеге асырады. Оқытушыдан басқа, практиканың сапалы өтуін бақылауды базалық кәсіпорын өкілі жүргізеді, практиканың өткені туралы жазбаша пікір студенттің күнделігінде көрсетілген. Практика басшыларының кәсіпорын тарапынан ресми пікірлері күнделіктерде көрсетілген. Өндірістік практика бойынша студенттердің күнделіктері, есептері бағдарламаға және жеке тапсырмаларға сәйкес орындалады.

Тәжірибе өткізу мақсатында келесі әлеуметтік серіктестермен келісім-шарттар жасалған:

- Алматы облысының кәсіпкерлер палатасы,
- «Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы,
- ЖМУ «Жаратылыс техникасы» факультеті;
- «Нұр Отан» партиясы Талдықорған филиалы ММ.

Аналитикалық бөлім

1304000- «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша 3 курс студенттері оқу үрдісінің графигіне сәйкес теориялық оқыту аяқталғаннан кейінгі практикаларын «Нұр Отан» партиясы Талдықорған филиалы ММ мекемесінде 3 студент өтіп жатқандығын көрдік, қалған 21 студент қатынас қағаздарына сәйкес аудандық және ауылдық жерлерде практика өтуде. Өндірістік практикадан өту үшін жоғарыда аталған серіктестіктермен келісім-шарт жасалып, директордың оқу өндірістік ісі жөніндегі орынбасарында сақталған. Алайда, тексеріс барысында Алматы облысының кәсіпкерлер палатасы және «Нұр Отан» партиясы Талдықорған филиалы ММ әлеуметтік серіктестер базасында екі жақты келісілген келісім шартты көре алмадық.

ССК ұсыныстары:

- кәсіпорнында жеке сабақтардың, пәндердің өткізілуін ұйымдастыру;
- өндірісте қолданылатын технологияларға сәйкестігін бақылау мақсатында колледждің шеберханалары мен оқу полигондарының материалдық-техникалық базасын сақтау бойынша әлеуметтік серіктестермен біріккен жұмыстар жүргізу;
- әлеуметтік серіктестер санын көбейту, елдің жетекші кәсіпорындарымен келісімшарттар жасау;

- әлеуметтік серіктестердің санын көбейту, ББ жүзеге асыру кезінде географиялық шекараларды кеңейту, жетекші кәсіпорындарымен тәжірибенің өту жоспарын бағдарламалық талаптарға сай жасасу;
- әлеуметтік серіктестік сапалы маман даярлаудың қозғаушы күші болуына ықпал жасау;
- студенттердің академиялық еркіндігін және олардың WorldSkills Чемпионатына, колледждің қатысуын кеңейту мақсатында ТЖКБ саласындағы жетекші оқу орталықтарымен халықаралық ынтымақтастықты дамыту бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлеу;
- кәсіптік білімнің қоғам мен еңбек нарығының өзгеріп отыратын сұраныстарына уақытылы бейімделуіне ықпал ететін оқытудың жаңа технологияларын енгізу;
- кәсіпорындарда екі жақты келісім шарттың болуын қамтамасыз ету;
- БББ бойынша халықаралық білім беру орталықтарымен ынтымақтастық туралы меморандум жасасу.

ССК аталған стандарт бойынша колледждің мамандандырылған профилінде 2 қанағаттанарлық және 3 жақсартуды болжайтын жақтары бар екенін атап өтті.

ҮІ. ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША КҮШТІ ЖАҚТАРЫН/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕНІ ШОЛУ

6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандартында:

- ББ даму жоспарын қалыптастыруда мүдделі топ өкілдерінің алқалық органдарға қатысуы, мүшелік жасауы;

6.2. «Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты

- ББ бағдарламасын меңгеру мақсатында студенттерге басшылық тарапынан барлық жағдайлар жасалған;
- оқу пәндерінің өзара байланысының ұтымды мазмұны, көлемі, логикасы, сонымен қатар пәндердің, кәсіптік оқытудың және кәсіптік практиканың түлектердің негізгі және кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруға әсері.

6.3. «Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі» стандарты

- колледж оқытушылар құрамының қызметіне рейтинг жүргізудің, оқытушылардың құзіреттілігін жүйелі түрде бағалаудың ашықтығын қамтамасыз етеді;
- колледжде жас мұғалімдерді бейімдеу және қолдау бойынша іс-шаралар қарастырылған;
- колледж оқытушылары қоғамдық жұмыстарға белсенділікпен қатысады.

6.4. «Білім алушылар» стандарты:

- студенттерді қолдау қызметі жүйесінің әрекеті: студенттерге жағымды жағдай тудыру, жатақхана, әлеуметтік жағдайы төмен студенттерге жеңілдіктер төлеу;
- салауатты өмір салтын қалыптастыруға сай келетін спорттық база.

6.5. «Білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде пайдаланылатын ресурстар» стандарты:

- білім беру бағдарламасына сәйкес барлық оқу аудиториялары, шеберханалар мен оқу полигондарының санитарлық талаптарға сәйкес келуі және толық техникалық құралдармен жабдықталуы;

(VII) САПАНЫ ЖАҚСARTУ ЖӨНІНДЕГІ ҰСЫНЫМДАРҒА ШОЛУ

Критерийлерді орындаумен байланысты барлық стандарттар бойынша ССК ұсынымдарының тізімі:

7.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- колледждің 2020-2025 ж.ж. арналған стратегиялық даму жоспарына сәйкес 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын құру барысында мүдделі тұлғалар мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуы қажет;

- колледж басшылығы тарапынан кері байланыс жүйесін жетілдіру;

- 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша мониторинг жүргізетін, соның ішінде жоспарларды жүзеге асыру, қызмет ету динамикасын анықтайтын есеп беру үрдісін құру;

- 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)» мамандығы бойынша ББ дамыту жоспарының қолда бар ресурстарға, еңбек нарығының қажеттіліктеріне және ҚР Білім беру саясатына барабарлығын тартуы тиіс;

- 1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша) мамандығы бойынша педагогикалық ұжымның, білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттану дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және өлшеу процесі шеңберінде анықталған кемшіліктерді жою дәлелдемелерін көрсетуі тиіс.

7.2. «Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты:

- Жалпы осы аталған мамандық бойынша тұтынушылардың талабын қанағаттандыру мақсатында жаңа технологияларды меңгертетін өзгеде біліктіліктерді ашуды қарастыру;

- білім беру бағдарламасы бойынша ОЖЖ үлгілік оқу жоспарына сәйкес (31.10.2017ж. №553) модульдік оқыту бағдарламасына ауысу;

- білім беру бағдарламасы бойынша ОЖЖ үлгілік оқу жоспарына сәйкес (31.10.2017ж. №553) барлық біліктіліктер бойынша жасалуын қамтамасыз ету;

- білім беру бағдарламасы бойынша ОЖБ нарық талабына сай бағдарламалардың түрлерін еңгізіп, нарық талабына сай мамандар даярлау;

- арнайы пән оқытушыларының және өндірістік шеберлерді тағылымдамадан өткізу;

- білім алушылардың білім деңгейін, дағдыларын бағалау процедураларының жоспарланған оқу нәтижелері мен бағдарламаның мақсаттарына сәйкестігі;

- әлеуметтік серіктестердің санын көбейту, ББ жүзеге асыру кезінде географиялық

шекараларды кеңейту, жетекші кәсіпорындарымен тәжірибенің барлық түрлерін өту туралы келісімдер жасасу;

- оқытушыларға оқу-әдістемелік кешендерін, цифрлық білім беру ресурстарын, оқу-әдістемелік құралдарды, ISBN тағайындау бойынша нұсқаулықтарды, соның ішінде оқыту тіліне қарамастан әзірлеу және авторлық құқықты қамтамасыз ету үшін колледждің оқу әдістемесінің жұмысын жақсарту;

- студенттердің академиялық еркіндігін және олардың WorldSkills Чемпионатына, колледждің қатысуын кеңейту мақсатында ТЖКБ саласындағы жетекші оқу орталықтарымен халықаралық ынтымақтастықты дамыту бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлеу;

- әдістемелік кабинет тарапынан студенттермен және оқытушыларға кәсіби ағылшын тілін меңгерту мақсатында курс жұмысын ұйымдастыру;

- Мемлекеттік аттестатау комиссия құрамын (ҚРБЖҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125) қағидаларына сәйкес жасақтау;

7.3. «Оқытушылар мен оқытудың тиімділігі» стандарты

- ББ бағдарламасын жүзеге асыру мақсатында колледж басшылығы тарапынан кәсіпорындардан мамандар тарту, практикалық сабақтардан сағат бөлу;

- колледждің стратегиялық бағытын орындау мақсатында оқытушылардың біліктіліктерін жаңа технологиялар бойынша арттыруын қамтамасыз ету ;

- колледж сайтында оқытушылар туралы мәліметтер (100 % көлемде) көрсетілуі қажет-оқытушы портфолиосы, оқу- әдістемелік құралдары және сандық білім беру ресурстары;

- оқу үрдісінде арнайы пән оқытушыларының ағылшын тілін кіріктендіру бойынша жұмыстарын қамтамасыз ету;

- арнайы пән оқытушыларының өндірістік кәсіпорындардан тағылымдамадан өтулерін ұйымдастыру;

- жұмыс берушілер мен әлеуметтік серіктестер тарапынан шеберлік сабақтар, кездесулер, дөңгелек столдар, экскурсиялық сабақтардың өтуін қамтамасыз ету;

7.4. «Білім алушылар» стандарты:

- колледж беделін жақсарту бойынша іс-шаралар ұйымдастыру, кері байланыс жүйесін жетілдіру, түлектердің студенттермен кездесуі, түлектердің кәсіби қызметіне мониторинг жүргізу арқылы «Түлектер қауымдастығы» жұмысын ұйымдастыру;

- «Бос жұмыс орындары жәрмеңкесі» өткізу, HR мамандарымен, әлеуметтік серіктестермен, және т.б. әлеуетті жұмыс берушілермен өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету бойынша іс-шараларды жүргізу;

- студенттердің кәсіби және әлеуметтік рөлдерін қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды, мысалы, табысты бітірушілермен кездесу, әлеуметтену және жеке бейімделу бойынша психологиялық тренингтер өткізу, WorldSkills чемпионатына белсенді қатысу,

WorldSkills стандарттарына сәйкес біліктілік емтихандарын өткізу;

- дарынды студенттермен жұмысты жетілдіру;
- студенттердің қызығушылығын арттыру мақсатында «Студенттер рейтингісі» Ережесін құрып, үздік студенттер мен үздік топтарды анықтау;
- Жобаларды орындауда стандарт талаптарына сай түсіндірме жазбалар мен графикалық бөлімдердің безендірілу жұмыстарына қойылған ережелерді ұстану және оның студенттерге қол жетімді болуын ұйымдастыру;
- Аталған мамандық бойынша студенттердің ҚА кезінде дипломдық жоба емес арнайы пәндерден құрылған кешенді емтихан тапсыруын қарастыру.

7.5. «Білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде пайдаланылатын ресурстар» стандарты:

- Мамандық бойынша материалдық-техникалық базаны, оның ішінде бағдарламалық жасақтаманы жаңартуды қарастыру;
- Бар құрылғылар арқылы заман талабына сай ұсыныстарды қабылдап, студенттерді қосымша жұмыстармен қамту;
- Арнайы пәндер бойынша бейнелекциялар, электронды жұмыс дәптерлерін, электронды мультимедиялық оқулықтар әзірлеу.
- Оқытушыларға оқу-әдістемелік кешендерін, цифрлық білім беру ресурстарын, оқу әдістемелік құралдарды толықтыру;
- Кітапхананың өзекті электронды қорын жасау;
- Сайт беттерінде, мерзімді басылымдарда 1304000 "Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету(түрлері бойынша) " мамандығының студенттері, әлеуметтік серіктестері туралы мақалалар кеңірек жариялансын;
- Барлық мүдделі тұрғындар үшін колледж туралы жұртшылықтың ақпараттануын кеңейту бойынша жұмысты жалғастыру;
- білім беру бағдарламасы бойынша мемлекеттік және орыс тілдерінде мамандандырылған кітап қорын толықтыру бойынша жұмысты жалғастыру;
- білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылардың теориялық және тәжірибелік дағдыларын дамыту үшін әлеуметтік серіктестердің мүдделерін ескере отырып, материалдық-техникалық ресурстарды кеңейту;
- кітап қорын толықтыру мақсатында арнайы пән оқытушылары өздерінің авторлық құқығымен қорғалған оқу-әдістемелік құралдарын құрастыру.

7.6. «Жекелеген мамандықтар бөлінісіндегі стандарттар» стандарты:

- кәсіпорнында жеке сабақтардың, пәндердің өткізілуін ұйымдастыру;
- өндірісте қолданылатын технологияларға сәйкестігін бақылау мақсатында колледждің шеберханалары мен оқу полигондарының материалдық-техникалық базасын сақтау бойынша әлеуметтік серіктестермен біріккен жұмыстар жүргізу;
- әлеуметтік серіктестер санын көбейту, елдің жетекші кәсіпорындарымен келісімшарттар жасау;
- Әлеуметтік серіктестердің санын көбейту, ББ жүзеге асыру кезінде географиялық шекараларды кеңейту, жетекші кәсіпорындарымен тәжірибенің өту жоспарын бағдарламалық талаптарға сай жасасу;
- Әлеуметтік серіктестік сапалы маман даярлаудың қозғаушы күші болуына ықпал жасау;
- Студенттердің академиялық еркіндігін және олардың WorldSkills Чемпионатына, колледждің қатысуын кеңейту мақсатында ТЖКБ саласындағы жетекші оқу орталықтарымен халықаралық ынтымақтастықты дамыту бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлеу;
- Кәсіптік білімнің қоғам мен еңбек нарығының өзгеріп отыратын сұраныстарына уақытылы бейімделуіне ықпал ететін оқытудың жаңа технологияларын енгізу;
- Кәсіпорындарда екі жақты келісім шарттын болуын қамтамасыз ету;
- БББ бойынша халықаралық білім беру орталықтарымен ынтымақтастық туралы меморандум жасау.

Қосымша 1. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН БЕЙІН ПАРАМЕТРЛЕРІ» бағалау кестесі»

N оп/п	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының позициясы			
		Күшті	Қанағаттанарлық	Жақсартуды болжайды	Қанағаттанарлықсыз
«Білім беру бағдарламасымен басқару» стандарты					
1	ТжКББ ұйымы ББ даму жоспарын жасауды, оның мемлекеттің, мүдделі адамдардың және оқушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын көрсетеді.			+	
2	ТжКББ ұйымы қолдағы ресурстарды, еңбек нарығының қажеттіліктерін және ҚР білім беру саясатын ББ даму жоспарының сайма-сайлығын қамтамасыз ету керек.			+	
3	ТжКББ ұйымы ББ даму жоспарын жасауға мүдделі адамдар тобы өкілдерін, сонымен қатар оқушыларды, педагогикалық коллективті және жұмыс берушілерді тарту керек.		+		
4	ТжКББ ұйымы ББ даму жоспарын жасау үрдісінің ашықтығын көрсетеді. ТжКББ ұйымы мүдделі адамдардың ББ даму жоспарының мазмұны мен оның жасалу үрдісі туралы ақпараттандырылғандықтарын қамтамасыз етеді.		+		
5	ТжКББ ұйымы ББ даму жоспарын қалыптастыру механизмдері мен оны тұрақты қарауды, оның іске асырудың мониторингін анықтау керек.		+		
6	ТжКББ ұйымы жүйелі түрде ББ жүзеге асыру туралы ақпаратты жинайды, талдайды және барлық бағыттар бойынша өзін-өзі тексеруді жүргізеді, ББ даму жоспарын жасайды және қайта қарастырады.			+	
7	ББ даму жоспары барлық мүдделі тараптардың өкілдерімен ашық талқылаудан өтеді, олардың ұсыныстары мен түзетулері негізінде ТжКББ ұйымының уәкілетті алқалы органы жобаға өзгерістер		+		

	енгізеді.				
8	ТжКББ ұйымы қаржыландыру жүйесінің орнықтылық, тиімділік, нәтижелілік, басымдық, ашықтық, жауапкершілік, өкілеттіктерді беру, межелеу және дербестік қағидаттарын іске асыру дәрежесін көрсетеді.		+		
9	ББ басшылығына кіреді:				
9.1	үрдістер арқылы қызметті басқару	+			
9.2	жоспарлау, дамыту және тұрақты жақсартудың тетіктері		+		
9.3	жоспарларды іске асыруға және қызметтің динамикасын айқындауға мүмкіндік беретін есептілік үрдістерін құруды қоса алғандағы мониторинг			+	
9.4	өзгерістердің тиімділігін талдау		+		
9.5	бөлімшелер қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін және олардың өзара әрекеттесуін бағалау		+		
10	ТжКББ ұйымдарында ББ-ны іске асыруды регламенттейтін барлық негізгі бизнес-үрдістер құжаттандырылуы тиіс		+		
11	ТжКББ ұйымы бизнес-үрдістерге жауаптылардың нақты айқындалуын, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін біркәнді бөлуді, ББ-ны іске асыруға қатысатын алқалы органдар функцияларын ажыратуды көрсетуі тиіс		+		
12	ТжКББ ұйымы осы үрдісті регламенттейтін білім беру бағдарламалары мен құжаттарын бекіту, мерзімдік рецензиялау (қайта қарау) және мониторингі тәртібін көрсетуі тиіс		+		
13	ТжКББ ұйымы білім алушыларға, қызметкерлерге және мүдделі тұлғаларға бағдарланған ақпарат беру және кері байланыс жүйесінің болуын және оның тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс			+	
14	ББ басшылығы оны жобалауды, басқаруды және мониторингі, оларды жақсартуды, фактілер негізінде шешімдер қабылдауды қамтитын ББ сапасын қамтамасыз ету жүйесінің табысты жұмыс істеуін көрсетуі тиіс			+	
15	ББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығының дәлелдемелерін ұсынуы тиіс		+		
16	ТжКББ ұйымы ББ басқару үрдістерінде статистиканы жинау және талдау жүйесін қарқынды пайдаланудың бар-жоғын және оның дәлелдемелерін көрсетуі тиіс		+		
17	ББ басшылығы педагогикалық ұжымның, қызметкерлердің және білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттану дәрежесін өлшеуді			+	

	қамтамасыз етуі және өлшеу үрдісі аясында анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдемелерін көрсетуі тиіс				
18	ББ басшылығы білім алушылар, педагогикалық ұжым, ата-аналар үшін ашықтық пен қол жетімділіктің дәлелдемелерін көрсетуі тиіс		+		
БАРЛЫҒЫ		1	14	7	
«Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты					
Бағалау критерийлері: ББ мазмұны					
19	ТжКББ ұйымы білім беру бағдарламасы түлектерінің білім, білік, дағды, базалық және кәсіби құзыреттіліктері, жеке қасиеттері бар дайын үлгілерінің болуын көрсетуі тиіс			+	
20	ТжКББ ұйымы педагогикалық ұжым мен жұмыс берушілердің ББ әзірлеуге, олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдерін ұсынуы тиіс		+		
21	ТжКББ ұйымы оқу пәндерінің мазмұнын, көлемін, өзара байланысының логикасын, сондай-ақ пәндердің, өндірістік оқыту мен кәсіптік тәжірибенің бітірушілердің базалық және кәсіптік құзыреттілігін қалыптастыруға әсерін айқындауы тиіс.		+		
22	ББ басшылығы оқу пәндерінің мазмұнында кәсіби мәнмәтіннің болуын көрсетуі тиіс		+		
23	ББ басшылығы теориялық және практикаға бағытталған пәндер арасындағы тиімді теңгерімнің болуын көрсетуі тиіс		+		
24	Пәндер тізбесі мен мазмұны білім алушыларға қолжетімді болуы тиіс. Пәндер оқытылатын саладағы барлық сұрақтар, мәселелерді жеткілікті түрде жариялауы қажет.			+	
25	Білім беру бағдарламасының құрылымында білім алушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, базалық және кәсіптік құзыреттілігін дамытуға ықпал ететін мазмұны бар әртүрлі қызмет түрлерін қарастыру қажет.			+	
26	Жұмыс берушілердің мүдделерін ескере отырып, білім беру бағдарламаларының жаңартылуы маңызды фактор болып табылады			+	
27	ББ басшылығы білім алушыларға тең мүмкіндіктерін, оның ішінде оқу тіліне қарамастан қамтамасыз етуі тиіс.		+		
28	ББ басшылығы білім беру үрдісі мәселелері бойынша білім алушыларға жеке көмек және кеңес беру жүйесінің болуын және тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс			+	

29	Басшылық ББ-ны тиімді игеру үшін жағдай жасайды		+		
30	ББ басшылығы ББ-ны жүзеге асыру барысында білім алушылардың артықшылықтарын, жеке ерекшеліктерін, қажеттіліктерін және мәдени тәжірибесін пайдалануды көрсету керек.		+		
31	ББ басшылығы ББ-ны іске асыру кезінде білім алушыларды жеке қолдауды көрсетуі тиіс		+		
32	ББ басшылығы білім алушылардың жетістіктеріне мониторинг жүйесінің болуын дәлелдеуі тиіс				+
Бағалау критерийлері: оқыту әдістемесі					
33	ББ басшылығы оқыту нәтижелерін объективті, нақты және толық бағалау тетігінің болуын және оның тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс		+		
34	ББ басшылығы оқыту нәтижелерін бағалаудың объективтілігін және білім алушылардың базалық және кәсіби құзыреттерінің қалыптасу дәрежесін, оларды бағалау құралдары мен тетіктерінің айқындылығын және барабарлығын қамтамасыз етуі тиіс		+		
35	ББ басшылығы білім алушылардың білім деңгейін, іскерлігін және дағдыларын бағалау рәсімдерінің жоспарланған оқыту нәтижелері мен бағдарламаның мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
36	ББ басшылығы курс бойынша білім беру басталар кезде және оқу пәндерін оқыту кезінде білім алушылардың біліміне, шеберлігіне және дағдыларына диагностика жүргізу керек		+		
37	Оқыту нәтижелерін бағалау үрдістері мен критерийлері айқын болуы тиіс		+		
38	ББ басшылығы білім алушылардың келесі білім беру деңгейлерінде оқуын жалғастыру үшін қажет дағдыларды қалыптастыруды қамтамасыз етуі тиіс				+
Бағалау критерийлері: оқыту әдістемесі					
39	ББ басшылығы білім берудің белсенді әдістерін және оқытудың инновациялық әдістерін жүйелі дамытуды, енгізуді және олардың тиімділігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
40	Білім беру бағдарламасын іске асыру кезінде білім алушының өзіндік жұмысының мониторингі өткізілуі тиіс		+		
41	ББ басшылығы білім алушылардың мамандық/ біліктілік бойынша өндірістік оқыту мен кәсіптік тәжірибеден өту мүмкіндігін қамтамасыз етуі және білім алушылардың, кәсіпорын – тәжірибе				+

	орындары басшыларының және жұмыс берушілердің қанағаттануының мониторингін жүргізуі тиіс				
42	ББ басшылығы білім беру үрдісіне оқытушылардың тәжірибелік жетістіктерінің нәтижелерін енгізуді қамтамасыз етуі тиіс			+	
БАРЛЫҒЫ		2	13	9	
«Педагогикалық ұжым және оқытудың тиімділігі» стандарты					
43	Білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін ББ басшылығы мамандарды тартып, олар оқытатын пәндердің үлесін анықтау керек			+	
44	ББ басшылығы педагогикалық ұжымды үнемі білім беру үрдісінде инновацияларды қолдануға ынталандыруы тиіс		+		
45	ББ басшылығы педагогикалық ұжымның кадрлық әлеуетінің білім беру бағдарламаларының ерекшелігіне сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
46	ТжКББ ұйымы педагогикалық ұжым туралы мәліметтердің қоғамға қолжетімділігін көрсетуі тиіс		+		
47	ББ басшылығы педагогикалық ұжым қызметінің мониторингін, педагогтардың құзыреттілігін жүйелі бағалауды, оқыту сапасын кешенді бағалауды қамтамасыз етуі тиіс		+		
48	Педагогтардың жұмыс жүктемесі әр түрлі қызмет түрлерін қамтуы тиіс. ББ басшылығы педагогтардың жоспарланған жүктеменің барлық түрлерін орындауының дәлелдемелерін көрсетуі тиіс.	+			
49	ББ басшылығы жас педагогтарды дамыту бойынша мақсатты іс-қимылдарды қамтамасыз етуі тиіс			+	
50	ББ басшылығы педагогтар мен қызметкерлердің кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандыру тетіктерін көрсетуі тиіс		+		
51	ББ басшылығы педагогикалық ұжымның қанағаттануының мониторингін қамтамасыз етуі тиіс	+			
52	ББ басшылығы педагогикалық ұжымның АТ - құзыреттілігін, оқытудың инновациялық әдістері мен нысандарын қолдануын көрсетуі тиіс			+	
53	Педагогикалық ұжымның қоғам өміріне қатысуы маңызды фактор болып табылады	+			
БАРЛЫҒЫ		3	5	3	
«Білімалушылар» стандарты					

54	ББ басшылығы білім алушылардың контингентін қалыптастыру саясатын және оның рәсімдерінің ашықтығын көрсетуі тиіс	+			
55	ББ басшылығы білім алушылардың оқыту нәтижелеріне сүйене отырып, негізгі рөлдерін (кәсіптік, әлеуметтік) сезінуін көрсетуі тиіс		+		
56	Оқу үрдісі кезіндегі мамандандырылу саласында білім алушыларды кәсіби сертификаттау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады			+	
57	Дарынды оқушыларды қолдау бағдарламаларының болуы маңызды фактор болып табылады.			+	
58	ББ басшылығы түлектерді жұмысқа орналастырумен қамтамасыз етуге және түлектермен байланысты қолдауға барынша күш салу қажет			+	
59	Түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметінің мониторингі маңызды фактор болып табылады			+	
60	ББ басшылығы білім алушыларды негізгі бағдарламадан тыс (оқудан тыс қызмет аясында) өздігінен білім алуға белсенді түрде ынталандыру қажет		+		
61	ББ басшылығы білім алушылардың пікір алмасу және білдіру мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс	+			
62	ББ басшылығы білім алушылардың ТЖКББ ұйымының қызметімен және жеке қызметтерімен қанағаттануының мониторингінің тетігін құруы тиіс		+		
63	ББ басшылығы оқу нәтижелерін бағалау нәтижелері туралы ақпаратты жедел ұсынуды қамтитын кері байланыс жүйесінің жұмыс істеуін көрсетуі тиіс		+		
БАРЛЫҒЫ		2	4	4	
«Білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде пайдаланылатын ресурстар» стандарты					
64	ББ басшылығы білім алушылар үшін оқытылатын пәндер бойынша құрылымдалған, ұйымдастырылған ақпараттың барынша мүмкін болатын санына қол жетімділікті қамтамасыз етуі тиіс: мысалы, презентациялық материалдар, дәрістер конспектісі, міндетті және қосымша әдебиеттер, тәжірибелік тапсырмалар және т. б.	+			
65	Білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдар тиісті салаларда қолданылатындарға ұқсас болуы және пайдалану кезіндегі		+		

	қауіпсіздік талаптарына жауап беруі тиіс				
66	ТжКББ ұйымы базалық және кәсіби құзыреттіліктерді қалыптастыруға ықпал ететін және білім алушылардың жеке қажеттіліктері мен мүмкіндіктерін ескеретін оқыту ортасын құрады				+
67	ТжКББ ұйымы оқытылатын пәндер бойынша білім алушылар мен педагогикалық ұжымның қолданбалы дағдыларын дамыту үшін жағдай жасау керек және осы дағдыларды конкурстар мен жарыстар шеңберінде немесе практикада қандай да бір басқа тәсілмен іске асыру мүмкіндігін беру керек.				+
68	ТжКББ ұйымы материалдық-техникалық ресурстардың даму серпінін және ББ ақпараттық қамтамасыз етілуін бағалауды жүргізуі тиіс				+
69	ТжКБ ұйымында ББ оқыту ортасы құрылуы тиіс, оған кіреді:				
69.1	білім беру бағдарламасының ерекшелігіне сәйкес білім алушылар мен педагогикалық ұжымды технологиялық қолдау				+
69.2	академиялық қолжетімділік-білім алушылар дербестендірілген білім беру ресурстарына қол жеткізе алады				+
69.3	академиялық кеңестер-білім алушыларға көмектесетін дербестендірілген білім ресурстары бар				+
69.4	кәсіби бағдар - білім алушылар мансаптық жолдарды таңдау және оларға қол жеткізуге көмек көрсететін дербестендірілген білім беру ресурстарына қол жеткізе алады				+
69.5	санитарлық-эпидемиологиялық нормалар мен талаптарға сәйкес келетін заманауи техникалық оқыту құралдарымен жабдықталған аудиториялардың қажетті саны				+
69.6	компьютерлік сыныптардың, оқу залдарының, мультимедиялық және лингафондық кабинеттердің қажетті саны, олардағы отырғызу орындарының қажетті саны				+
69.7	кітап қоры, оның ішінде қағаз және электрондық оқу және әдістемелік әдебиет, оқыту тілдері бойынша мерзімді басылымдар қоры				+
69.8	білім беру ғаламтор-ресурстарына еркін қол жеткізу				+
70	ББ басшылығы ББ оқу үрдісіне ақпараттық технологияларды енгізу дәрежесін анықтауы керек, педагогикалық ұжымның оқытудың инновациялық технологияларын, оның ішінде АКТ негізінде пайдалану және әзірлеу мониторингін жүргізуі тиіс				+

71	ББ басшылығы ББ-ны сипаттайтын ақпараттың веб-ресурстарда болуын көрсетуі тиіс		+		
БАРЛЫҒЫ		1	10	4	
«Жекелеген мамандықтар бөлінісіндегі стандарттар»					
Білім беру					
72	"Білім беру" бағыты бойынша "Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту", "Тәрбие жұмысын ұйымдастыру (деңгей бойынша)", "Бастауыш білім беру" және т. б. білім беру бағдарламалары мынадай талаптарға жауап беруі тиіс:				
72.1	ББ басшылығы бағдарлама түлектерінің психология және коммуникация саласындағы дағдылар, жеке тұлға мен мінез-құлықты талдау, қақтығыстарды болдырмау және шешу әдістері, білім алушылардың уәждемесі саласындағы практикалық-бағытталған білімінің болуын көрсетуі тиіс.				
72.2	ББ басшылығы білім беру саласының талаптарына сәйкес келетін ақпараттық технологиялар саласында бағдарлама түлектерінің сауаттылығын, білім беру ұйымдарында ақпараттық-коммуникациялық технологияларды кеңінен пайдалануды көрсетуі тиіс				
72.3	ББ басшылығы оқу үдерісін ұйымдастыруды, оқытудың инновациялық әдістемелерін және оқытуды жоспарлауды, оның ішінде оқытудың интерактивті әдістерін үйрететін пәндердің бағдарламада болуын көрсетуі тиіс.				
72.4	ББ басшылығы білім алушыларда өзін-өзі оқыту дағдыларын қалыптастыру біліктерінің болуын көрсетуі тиіс				
72.5	ББ басшылығы жекелеген мамандықтар шеңберінде қандай мамандықтар (біліктілік) мен дағдылардың нарықта сұранысқа ие екендігі туралы нақты, негізделген талдаулар мен фактілердің бар екендігін, оқытылатын мамандық бойынша нарықта талап етілетін мамандардың шамамен саны қандай екенін көрсетуі және оқуды аяқтағаннан кейін алғашқы жарты жылда мамандық (біліктілік) бойынша бітірушілердің басым бөлігін табысты жұмысқа орналастыру мысалдарын келтіруі тиіс.				
Әлеуметтік ғылымдар, қызметтер, экономика, бизнес және құқық					

73	«Қызмет, экономика және басқару» және «Құқық» білім беру бағдарламаларының "Құқық қорғау қызметі", "Патенттану", "Аударма ісі (түрлері бойынша)", "Туризм (салалар бойынша)", "Тамақтандыруды ұйымдастыру", "Әлеуметтік жұмыс", "Маркетинг (салалар бойынша)", "Қаржы (салалар бойынша)" және т. б. бағыттары келесі талаптарға жауап беруі тиіс: ББ басшылығы білім алушылардың қағаз (газеттер, статистикалық деректер жинақтары, оқулықтар) және электронды тасығыштарда мамандану саласындағы ең заманауи және өзекті деректерге (статистика, жаңалықтар, ғылыми нәтижелер) қолжетімділігіне кепілдік беруі тиіс				
74	"Әлеуметтік ғылымдар, экономика және бизнес" және "Құқық" бағыттары бойынша ББ келесі талаптарға жауап беруі тиіс:				
74.1	ББ мақсаттары мен нәтижелері білім алушылардың еңбек нарығында талап етілетін нақты дағдыларды алуға бағытталуы тиіс				
74.2	ББ басшылығы бағдарлама түлектерінің осы дағдыларға ие екенін және бұл дағдылар нарықта шынымен сұранысқа ие екендігін көрсетуі тиіс				
74.3	ББ білім алушылардың өндірістік тәжірибе ретінде теориялық білімді қолданудың практикалық тәжірибесін алуға, кәсіпорындарда оқытудан өтуге, тәжірибелік мамандардың дәрістері мен мастер-кластарына қатысуға бағытталған пәндер мен іс-шаралардың елеулі санын және т. б. қамтуы тиіс.				

Жаратылыстану және техникалық ғылымдар

75	"Металлургия және машина жасау", "Байланыс, телекоммуникация және ақпараттық технологиялар", "Өндіру, монтаждау, пайдалану және жөндеу (салалар бойынша)", "Байланыс, телекоммуникация және ақпараттық технологиялар" және т. б. техникалық бағыттар бойынша білім беру бағдарламалары мынадай талаптарға жауап беруі тиіс:				
75.1	Білім алушыларды кәсіптік ортамен және мамандандыру саласындағы өзекті мәселелермен таныстыру мақсатында, сондай-ақ теориялық дайындық негізінде дағдыларды меңгеру үшін білім беру бағдарламасы жалпы мамандық бойынша және жеке бейінді пәндер бойынша практикалық тәжірибе мен дағдыларды алуға бағытталған пәндер мен іс-шараларды өзіне				+

	қосуы керек.				
75.1.1	мамандану саласындағы кәсіпорындарға экскурсиялар (зауыттар, шеберханалар, зерттеу институттары, зертханалар және т. б.)		+		
75.1.2	мамандану кәсіпорнында жеке сабақтар немесе тұтас пәндер өткізу			+	
75.1.3	тәжірибелік сабақтарды өткізу, мамандану және т. б. саласындағы кәсіпорындар үшін өзекті тәжірибелік міндеттерді шешу үшін шеберханаларды пайдалану.			+	
75.2	ББ-ға тартылған педагогикалық ұжым ББ мамандандыру саласындағы кәсіпорындарда жұмыс тәжірибесі бар мамандарды қамтуы тиіс.			+	

Өнер

76	"Өнер және мәдениет" бағыты бойынша "Әлеуметтік-мәдени қызмет және халықтық көркем шығармашылық (бейін бойынша)", "Аспаптық орындаушылық және эстраданың музыкалық өнері (түрлері бойынша)", "Кескіндеме, мүсін және графика (түрлері бойынша)", "Музыка теориясы" және т. б. білім беру бағдарламалары мынадай талаптарға жауап беруі тиіс:				
76.1	ББ басшылығы бағдарлама түлектерінің өнер саласындағы теориялық білімдерінің, мүсіндеу, сызу, ән айту және т. б. сияқты шығармашылық арқылы өзін-өзі көрсету дағдылары мен тәжірибелік біліктерінің болуын көрсетуі тиіс.				
76.2	ББ басшылығы білім алушыларда өзін-өзі оқыту және өзін-өзі дамыту дағдыларын, өнер саласындағы қызметке қабілеттілігін көрсетуі тиіс				
76.3	ББ білім алушыларға жеке немесе шағын топтарда машықтар үйретілетін пәндер мен іс-шаралардың барынша мүмкін болатын санын қамтуы тиіс, мысалы, мамандану саласындағы еңбек сіңірген қайраткерлердің мастер-кластарын өткізу				
76.4	ББ басшылығы білім алушылар үшін білім алушылардың шығармашылық дағдыларын, мысалы, концерттер мен көрмелерді көрсетуге мүмкіндік беретін барынша мүмкін болатын іс-шаралар санын ұйымдастыруы тиіс.				
76.5	ББ мамандыққа тән тәжірибелік қызметтің әр түрлерінде шығармашылық тәжірибені байытуға ықпал етуі тиіс				

76.6	Білім алушыларды кәсіптік ортамен және мамандандыру саласындағы өзекті мәселелермен таныстыру мақсатында, сондай-ақ теориялық дайындығы негізінде дағдыларды алу үшін ББ-ға жалпы мамандық бойынша практикалық тәжірибе мен дағдыларды алуға бағытталған және бейінді пәндер кіру керек, соның ішінде:				
76.6.1	мамандану саласындағы кәсіпорындарға экскурсиялар (мұражайлар, театрлар, конструкторлық бюролар және т. б.)				
76.6.2	мамандану кәсіпорнында жеке сабақтар немесе тұтас пәндер өткізу				
76.6.3	мамандану және т. б. саласындағы кәсіпорындар үшін өзекті тәжірибелік міндеттерді шешу үшін семинарлар өткізу.				
76.7	Білім алушылардың шығармашылық емтихан жұмыстарын алқалық бағалау тетігінің болуы ББ шеңберінде маңызды фактор болып табылады				
БАРЛЫҒЫ			2	3	
ЖАЛПЫ		9	48	30	